



Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Vmbo BASIS beroepsgerichte leerweg

3^e leerjaar

2021-2022

PTA Klas 3 BBL

Opleiding: Zorg & Welzijn | Uiterlijke Verzorging

Vak: Biologie

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
1	BI/K/3 BI/K/4 BI/K/5	T1 Organen en Cellen – SO	SE1	Nvt	SE	45	1	Nee	Nee
	BI/K/3 BI/K/4 BI/K/5	T1 Organen en Cellen – Repetitie		Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*
	BI/K/3 BI/K/4 BI/K/5	T1 Organen en Cellen – Practicum		Nvt	PO	90	1	Nee	Nee
	BI/K/12	T2 Voortplanting en Ontwikkeling - SO		Nvt	SE	45	1	Nee	Nee
	BI/K/12	T2 Voortplanting en Ontwikkeling - Rep		Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*
2	BI/K/4 BI/K/5 BI/K/6	T3 Ordening - SO		Nvt	SE	45	1	Nee	Nee
	BI/K/4 BI/K/5 BI/K/6	T3 Ordening - Repetitie		Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*
	BI/K/11	T4 Regeling – SO		Nvt	SE	45	1	Nee	Nee
	BI/K/11	T4 Regeling – Repetitie		Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*
3									
	BI/K/11	T5 Zintuigen - SO	Nvt	SE	45	1	Nee	Nee	
	BI/K/11	T5 Zintuigen – Repetitie	Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*	
	BI/K/8	T6 Stevigheid en Beweging – SO	Nvt	SE	45	1	Nee	Nee	
	BI/K/8	T6 Stevigheid en Beweging – Repetitie	Nvt	SE	45	2	Nee	Ja*	

Berekening cijfer klas 3 (SE1):

$$\frac{P1 + P2 + P3}{3}$$

Opmerking(en):

* Indien in overleg met mentor en/of teamleider is vastgesteld dat de leerling wegens buitengewone omstandigheden (bijvoorbeeld door ziekte of overlijden van een naaste) niet genoeg stof tot zich heeft kunnen nemen.

Syllabus

[biologie vmbo 2021 versie 2.1.pdf \(examenblad.nl\)](#)

BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie	BB	KB	GT
3. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: <ul style="list-style-type: none"> - De ontwikkeling van het eigen leervermogen - Het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen. <p>In dit verband kan de kandidaat</p>	x	x	x
1 biologisch bronnenmateriaal begrijpend lezen en hierbij feiten en meningen onderscheiden in: <ul style="list-style-type: none"> - foldermateriaal - studieboeken - naslagwerken - cd-rom/internet - bijsluiters - kranten/tijdschriften 	x	x	x
2 informatie uit biologisch bronnenmateriaal verwerven, selecteren, verwerken en bewerken: <ul style="list-style-type: none"> - tabellenboek, gegevensbank, gebruiksaanwijzing - tekeningen, schema's, diagrammen, tabellen, beeldmateriaal¹ 	x	x	x
3 eigen gedachten mondeling en schriftelijk formuleren over biologische onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> - vaktaal functioneel gebruiken - relaties leggen tussen vakinhoudelijke begrippen en contexten waarin deze begrippen functioneel zijn 	x	x	x
4 basisrekenvaardigheden binnen biologie toepassen: <ul style="list-style-type: none"> - schatten en afronden - efficiënt rekenen - rekenregels gebruiken: <ul style="list-style-type: none"> - verhoudingstabellen 	x		
4 basisrekenvaardigheden binnen biologie toepassen: <ul style="list-style-type: none"> - schatten en afronden - efficiënt rekenen - rekenregels gebruiken: <ul style="list-style-type: none"> - decimale getallen - verhoudingstabellen - eenvoudige breuken en percentages 		x	x
5 rekenen met grootheden en eenheden: <ul style="list-style-type: none"> - eenheid bij gemeten of berekende grootte aangeven 	x	x	x
6 veilig, zinvol en doelmatig gebruikmaken van stoffen, materialen, organismen, (meet)instrumenten, apparaten en software, zonder schade te berokkenen aan organismen en milieu	x	x	x
7 biologische begripskennis opbouwen, uitgaande van aanwezige denkbeelden: <ul style="list-style-type: none"> - onjuiste denkbeelden bijstellen of vervangen - verbanden leggen tussen begrippen - leren door te doen - leren door te ontdekken - verschillende organisatieniveaus: <ul style="list-style-type: none"> - cel - weefsel 	x		

<ul style="list-style-type: none"> - orgaan - orgaanstelsel - organisme - ecosysteem 			
<p>7 biologische begripkennis opbouwen, uitgaande van aanwezige denkbeelden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - onjuiste denkbeelden bijstellen of vervangen - verbanden leggen tussen begrippen - leren door te doen - leren door te ontdekken - multicausale verbanden herkennen - verschillende organisatieniveaus: <ul style="list-style-type: none"> - cel - weefsel - orgaan - orgaanstelsel - organisme - ecosysteem - een eenvoudige product- en procesevaluatie maken en hieruit conclusies trekken 		x	x
<p>8 specifieke hulpmiddelen gebruiken zoals loep, microscoop, indicatoren (jodium en kalkwater) en determineertabel en determineerkaart</p>	x	x	x
<p>9 eenvoudige opdrachten en eenvoudig onderzoek waarin de actieve en praktische zelfwerkzaamheid op de voorgrond staat, voorbereiden, uitvoeren en de resultaten vastleggen en evalueren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bij een biologisch schoolpracticum en/of veldpracticum - een biologische probleemstelling herkennen en specificeren - een biologisch probleem herleiden tot een onderzoeksvraag - verwachtingen formuleren - relevante waarnemingen verrichten en gegevens verzamelen - conclusies trekken op grond van verzamelde gegevens - oplossing, onderzoek en conclusies evalueren 	x	x	x
<p>10 gegevens verwerken in een verslaggeving naar aanleiding van een bezoek aan een instelling waar levensprocessen een belangrijke rol spelen</p>	x	x	x
<p>11 een studie van een zelf gekozen biologisch onderwerp uitvoeren en in een verslaggeving verwerken</p>	x	x	x
<p>12 ICT-hulpmiddelen en gangbare software gebruiken om te schrijven, te rekenen, informatie te verzamelen, te bewerken en te presenteren en toetsen te maken</p>	x	x	x

BI/K/4 Cellen staan aan de basis	BB	KB	GT
<p>4. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen – beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. <p>In dit verband kan de kandidaat</p>	x		
<p>4. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan beschrijven, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen en beschrijven – toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. <p>In dit verband kan de kandidaat:</p>		x	x
<p>1 levenskenmerken noemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stofwisseling (ademhaling, voeding, uitscheiding), groei (ontwikkeling), voortplanting, reageren op prikkels (beweging) 	x		
<p>1 levenskenmerken noemen en toelichten:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stofwisseling (ademhaling, voeding, uitscheiding), groei (ontwikkeling), voortplanting, reageren op prikkels (beweging) 		x	x
<p>2 delen waaruit een cel is opgebouwd en delen waardoor een cel kan zijn omgeven, benoemen en in afbeeldingen of in modellen aanwijzen en van deze delen de functie(s) beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> – celkern, cytoplasma, celmembraan, vacuole, bladgroenkorrels, celwand 	x		
<p>2 delen waaruit een cel is opgebouwd en delen waardoor een cel kan zijn omgeven, benoemen en in afbeeldingen of in modellen aanwijzen en van deze delen de functie(s) beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> – celkern, cytoplasma, celmembraan, vacuole, bladgroenkorrels, zetmeelkorrels, kleurstofkorrels, celwand 		x	x
<p>3 kenmerkende eigenschappen van cellen van dieren, planten, schimmels en bacteriën noemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – verschillen in bouw met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> - de aanwezigheid van een kern - de aanwezigheid van bladgroenkorrels - de aanwezigheid van een celwand – overeenkomsten in de bouw met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> - celmembraan - cytoplasma 	x		
<p>3 kenmerkende eigenschappen van cellen van dieren, planten, schimmels en bacteriën noemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – verschillen in bouw met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> - de aanwezigheid van een kern - de aanwezigheid van bladgroenkorrels - de aanwezigheid van een celwand - relatieve grootte – overeenkomsten in de bouw met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> - celmembraan 		x	x

4	beschrijven wat de stofwisselingsprocessen, verbranding en fotosynthese voor betekenis hebben voor de instandhouding van een organisme en wat de correlatie ervan is met de gassen stoffen die een organisme in- en uitgaan	x	x	x
5	delen waaruit een weefsel, orgaan of orgaanstelsel is opgebouwd benoemen en in afbeeldingen of modellen aanwijzen en functie(s) van deze delen beschrijven: <ul style="list-style-type: none"> – de aanwezigheid van weefsels en organen bij meercellige organismen – weefsel: een aantal aaneengesloten cellen met gelijke vorm en functie; in veel gevallen is er tussencelstof – orgaan: een uit een aantal typen weefsel opgebouwd deel van een organisme met één of meer functies – orgaanstelsel: een uit een aantal organen opgebouwd deel van een organisme met één of meer functies (verteringsstelsel, bloedvatstelsel, geraamte/bottenstelsel, zenuwstelsel, zintuigstelsel, voortplantingsstelsel, ademhalingsstelsel, spierstelsel, hormoonstelsel, uitscheidingsstelsel) 	x	x	x
6	toelichten dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden: <ul style="list-style-type: none"> – voedselopname, gaswisseling, transport, uitscheiding, stofwisseling in relatie tot energiegebruik, groei en vervanging 	x	x	x

BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend	BB	KB	GT
<p>8. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld - de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. <p>In dit verband kan de kandidaat</p>	x		
<p>9. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld - de relaties noemen en toelichten die ze onderling en met hun omgeving hebben <p>In dit verband kan de kandidaat</p>		x	x
1 via determineren de naam opzoeken van organismen	x		
1 via determineren de naam opzoeken van organismen en verwoorden dat aan het onderling verschillen van soorten erfelijke factoren ten grondslag liggen		x	x
<p>2 verbanden aangeven tussen vorm, bouw en leefwijze van organismen en de omgeving waarin deze organismen leven, en aangeven hoe planten en dieren zijn aangepast aan hun leefomgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanpassing aan droge, natte, hete en koude omstandigheden - kenmerken van bloemen met windbestuiving en van bloemen met insectenbestuiving, met name: <ul style="list-style-type: none"> - verschillen in vorm en kleur, geur, aanwezigheid van nectar en de aanwezigheid en plakkerigheid van stuifmeel - vorm van de meeldraden en stampers - de organen via welke zuurstof wordt opgenomen en koolstofdioxide wordt afgegeven bij dieren, met name: <ul style="list-style-type: none"> - tracheeën bij insecten - kieuwen bij vissen - longen, kieuwen en huid bij amfibieën - longen bij reptielen, vogels en zoogdieren - de poten van teengangers, hoefgangers en zoolgangers - de functie van zwemvliezen bij watervogels, de functie van lange poten en gedeeltelijke zwemvliezen bij steltlopers en de functie van klauwen bij roofvogels - bij zoogdieren de vorm en de functie van plooi kiezen (bij planteneters), knipkiezen (bij vleeseters) en knobbelkiezen (bij alleseters) - bij planten- en vleeseters de relatie tussen het soort voedsel en de lengte van het darmkanaal - de functie van bepaalde snavelvormen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - een puntige snavel bij insectenetende vogels - een kegelvormige snavel bij zaadetende vogels - een haakvormige snavel bij roofvogels 	x		
<p>2 verbanden aangeven tussen vorm, bouw en leefwijze van organismen en de omgeving waarin deze organismen leven, en aangeven/uitleggen hoe planten en dieren zijn aangepast aan hun leefomgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aanpassing aan droge, natte, hete en koude omstandigheden - kenmerken van bloemen met windbestuiving en van bloemen met insectenbestuiving, met name: <ul style="list-style-type: none"> - verschillen in vorm en kleur, geur, aanwezigheid van nectar en de aanwezigheid en plakkerigheid van stuifmeel - vorm van de meeldraden en stampers - klimplanten, voorjaarsbloeiërs, rozetvormende planten, waterplanten met drijvende bladeren - de organen via welke zuurstof wordt opgenomen en koolstofdioxide wordt afgegeven bij dieren, met name: <ul style="list-style-type: none"> - tracheeën bij insecten 		x	x

<ul style="list-style-type: none"> - kieuwen bij vissen - longen, kieuwen en huid bij amfibieën - longen bij reptielen, vogels en zoogdieren - de poten van teengangers, hoefgangers en zoolgangers - de functie van zwemvliezen bij watervogels, de functie van lange poten en gedeeltelijke zwemvliezen bij steltlopers en de functie van klauwen bij roofvogels - bij zoogdieren de vorm en de functie van plooi kiezen (bij planteneters), knipkiezen (bij vleeseters) en knobbelkiezen (bij alleseters) - bij planten- en vleeseters de relatie tussen het soort voedsel en de lengte van het darmkanaal - de functie van bepaalde snavelvormen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - een puntige snavel bij insectenetende vogels - een kegelvormige snavel bij zaadetende vogels - een haakvormige snavel bij roofvogels - verschillen tussen individuen van een soort kunnen het gevolg zijn van verschillen in erfelijke aanleg en/ of verschillen in milieufactoren waaraan die individuen hebben blootgestaan 			
<p>3 delen waaruit zaadplanten zijn opgebouwd benoemen, hun functie(s) beschrijven en aangeven welke delen van planten voedingsmiddelen en/of grondstoffen leveren voor de mens:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stengels: transport via houtvaten en bastvaten en stevigheid - bladeren met huidmondjes: fotosynthese - opname en afgifte van koolstofdioxide en zuurstof, verdamping van water - wortels: bevestiging in de bodem, opname van water en mineralen (voedingszouten) met behulp van wortelharen, opslag van vooral zetmeel als reservestof - bloemen met kelkbladeren, kroonbladeren, meeldraden, stamper(s) (met vruchtbeginsel): voortplanting - vrucht met een of meer zaden: geslachtelijke voortplanting - een zaad bestaat uit een zaadhuid, kiempje en reservestoffen - bollen met rokken: ongeslachtelijke voortplanting en opslag van reservestoffen - knollen: ongeslachtelijke voortplanting en opslag van reservestoffen - alle genoemde delen kunnen voedingsmiddelen voor de mens leveren 	x		
<p>3 delen waaruit zaadplanten zijn opgebouwd benoemen, hun functie(s) beschrijven en aangeven welke delen van planten voedingsmiddelen en/of grondstoffen leveren voor de mens:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stengels: transport via houtvaten en bastvaten, opslag en stevigheid - bladeren met huidmondjes: fotosynthese - opname en afgifte van koolstofdioxide en zuurstof, verdamping van water - wortels: bevestiging in de bodem, opname van water en mineralen (voedingszouten) met behulp van wortelharen, opslag van vooral zetmeel als reservestof - bloemen met kelkbladeren, kroonbladeren, meeldraden (met helmraden en helmknoppen), stamper(s) (met stempel(s), stijl, vruchtbeginsel en zaadbeginsel(s)): voortplanting - vrucht met een of meer zaden: geslachtelijke voortplanting - een zaad bestaat uit een zaadhuid, kiempje en reservestoffen vooral eiwitten, vetten en zetmeel, en manieren van zaadverspreiding (m.b.v. wind, dieren, "wegschieten") - bollen met rokken: ongeslachtelijke voortplanting en opslag van reservestoffen - knollen: ongeslachtelijke voortplanting en opslag van reservestoffen - alle genoemde delen kunnen voedingsmiddelen voor de mens leveren 	x	x	x
<p>4 enkele typen weefsel(s) van planten met functie(s) en bouw beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - weefsels met onder andere fotosynthese en opslag - vaatbundels met houtvaten (transport van water en mineralen/voedingszouten) en met bastvaten (transport van water en energierijke stoffen) - opperhuid van stengels en bladeren met huidmondjes voor opname en afgifte van gassen en een waslaagje voor bescherming tegen uitdroging en beschadiging 	x		x

<ul style="list-style-type: none"> - openen van huidmondjes in het licht en sluiten in het donker - openen en sluiten van huidmondjes in relatie tot opname en afgifte van water door planten - opperhuid van wortels met wortelharen: opname van water en mineralen (voedingszouten) 			
<p>5 noemen welke relaties er zijn tussen organismen bij de energiestromen in een ecosysteem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planten- en diersoorten noemen die een voedselketen vormen - in een beschreven ecosysteem producenten, consumenten en reduceren onderscheiden: <ul style="list-style-type: none"> - planten zijn producenten die zelf energierijke stoffen maken d.m.v. fotosynthese - dieren zijn consumenten die voor hun voedsel afhankelijk zijn van andere organismen - dood materiaal in de natuur, wordt door reduceren (zoals schimmels en bacteriën) opgeruimd - consumenten en reduceren gebruiken de energierijke stoffen uit hun voedsel voor de verbranding en voor de opbouw van het eigen lichaam 	x		
<p>5 uitleggen wat een ecosysteem is en uitleggen/noemen welke relaties er zijn tussen organismen bij de energiestromen in een ecosysteem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planten- en diersoorten noemen die een voedselketen/voedselweb of een piramide van biomassa/aantallen vormen - in een beschreven ecosysteem producenten, consumenten en reduceren onderscheiden: <ul style="list-style-type: none"> - planten zijn producenten die zelf energierijke stoffen maken d.m.v. fotosynthese - dieren zijn consumenten die voor hun voedsel afhankelijk zijn van andere organismen - dood materiaal in de natuur, onverteerde delen, afvalstoffen en restanten van planten en dieren, wordt door reduceren (zoals schimmels en bacteriën) opgeruimd /omgezet in koolstofdioxide, water en zouten, die planten kunnen opnemen; de relatie met koolstofkringloop; de koolstofkringloop - consumenten en reduceren gebruiken de energierijke stoffen uit hun voedsel voor de verbranding en voor de opbouw van het eigen lichaam - bij het in stand houden van een organisme gaat energie verloren in afvalproducten en door verlies van warmte 		x	
<p>5 uitleggen wat een ecosysteem is en uitleggen/noemen welke relaties er zijn tussen organismen bij de energiestromen in een ecosysteem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - planten- en diersoorten noemen die een voedselketen/voedselweb of een piramide van biomassa/aantallen vormen - in een beschreven ecosysteem producenten, consumenten en reduceren onderscheiden: <ul style="list-style-type: none"> - planten zijn producenten die zelf energierijke stoffen maken d.m.v. fotosynthese - dieren zijn consumenten die voor hun voedsel afhankelijk zijn van andere organismen - dood materiaal in de natuur, onverteerde delen, afvalstoffen en restanten van planten en dieren, wordt door reduceren (zoals schimmels en bacteriën) opgeruimd /omgezet in koolstofdioxide, water en zouten, die planten kunnen opnemen; de relatie met koolstofkringloop; de relatie met stikstofkringloop de koolstofkringloop de stikstofkringloop - consumenten en reduceren gebruiken de energierijke stoffen uit hun voedsel voor de verbranding en voor de opbouw van het eigen lichaam - bij het in stand houden van een organisme gaat energie verloren in afvalproducten en door verlies van warmte 			x

6 in een beschreven ecosysteem biotische en abiotische milieufactoren noemen en toelichten dat individuen en populaties in een ecosysteem afhankelijk zijn van en beïnvloed worden door biotische en abiotische factoren

x

x

BI/K/9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding	BB	KB	GT
<p>13. De kandidaat kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vorm, werking en functie van het verteringsstelsel, bloedvatstelsel, ademhalingsstelsel en uitscheidingsstelsel beschrijven - hun onderlinge verband toelichten <p>In dit verband kan de kandidaat</p>	x	x	x
<p>1 de functie van het verteringsstelsel beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eiwitten, koolhydraten en vetten worden verteerd; stoffen uit het verteringskanaal worden opgenomen in het bloed 	x		
<p>1 de functie van het verteringsstelsel beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - voedingsmiddelen worden bewerkt zodat eiwitten, koolhydraten en vetten bereikbaar worden voor enzymen en worden verteerd; stoffen uit het verteringskanaal worden opgenomen in het bloed 		x	x
<p>2 de delen van het verteringsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking ervan beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liqning en functie(s) van: <ul style="list-style-type: none"> - mond met tong, speekselklieren, tanden en kiezen - slokdarm - maaq - twaalfvingerige darm - dunne darm - dikke darm - endeldarm met anus - liqning en functies alveesklier - productie van verteringssappen in speekselklieren, maaqsapklieren, alveesklier en dunne darm - speeksel en maaqzuur beschermen tegen infecties via het voedsel - functie van darmperistaltiek - liqning en functies lever, met name: <ul style="list-style-type: none"> - afbraak van afval- en gifstoffen - productie van gal - liqning en functie galblaas: opslag van gal - de bouw van tanden en kiezen met glazuur, tandbeen, wortel, cement, zenuw, en bloedvaten - tegengaan tandbederf, met name de rol van: <ul style="list-style-type: none"> - speeksel - tandenpoetsen - fluorbehandeling 	x		
<p>2 de delen van het verteringsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking ervan beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liqning en functie(s) van: <ul style="list-style-type: none"> - mond met tong, speekselklieren, tanden en kiezen - slokdarm - maaq - twaalfvingerige darm - dunne darm - dikke darm - endeldarm met anus - liqning en functies alveesklier - productie en functies van verteringssappen met verteringsenzymen in speekselklieren, maaqsapklieren, alveesklier en dunne darm - algemene functie verteringsenzymen 		x	x

<ul style="list-style-type: none"> - speeksel en maaqzuur beschermen tegen infecties via het voedsel - functie van darmperistaltiek - liqqing en functies lever, met name: <ul style="list-style-type: none"> - afbraak van afval- en gifstoffen - bewerking van voedingsstoffen - opslag van glycoeen gevormd uit glucose - omzetting van glycoeen in glucose - productie van gal - liqqing en functie galblaas: opslag van gal - functie gal: met name emulqeren van vetten - afvoer van bloed met voedingsstoffen via de poortader naar de lever - de bouw van tanden en kiezen met glazuur, tandbeen, wortel, cement, zenuw, en bloedvaten - tegenqaan tandbederf, met name de rol van: <ul style="list-style-type: none"> - speeksel - tandenpoetsen - fluorbehandeling 			
<p>3 voedingsstoffen en hun functie(s) voor het lichaam noemen en de relatie ervan met voedingsadviezen toelichten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - op te nemen (groepen van) stoffen: water, eiwitten, vetten, koolhydraten (zetmeel en suikers), mineralen (zouten, met name kalkzouten en ijzerzouten) en vitamines - groepen voedingsstoffen worden gebruikt als bouwstoffen, als brandstoffen, als beschermende stoffen en/of als reservestoffen - met behulp van de schijf van vijf of een voedingsmiddelentabel de kwaliteit/voedingswaarde van verschillende maaltijden vergelijken - invloed van vezels in het voedsel op de darmperistaltiek 	x		
<p>3 voedingsstoffen en hun functie(s) voor het lichaam noemen en de relatie ervan met voedingsadviezen toelichten inclusief evenwicht tussen opname en gebruik, verbruik en verlies van stoffen bij een constante lichaamsmassa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - op te nemen (groepen van) stoffen: water, eiwitten, vetten, koolhydraten (zetmeel en suikers), mineralen (zouten, met name kalkzouten en ijzerzouten) en vitamines - groepen voedingsstoffen worden gebruikt als bouwstoffen (voor de opbouw van het lichaam), als brandstoffen (voor het vrijmaken van energie), als beschermende stoffen en/of als reservestoffen - met behulp van de schijf van vijf of een voedingsmiddelentabel de kwaliteit/voedingswaarde van verschillende maaltijden vergelijken - invloed van vezels in het voedsel op de darmperistaltiek 	x	x	x
<p>4 uitleqqen wat er kan gebeuren bij ondervoeding, bij overmatig gebruik van voedsel, alcohol en medicijnen, en bij gebruik van tabak en druqs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - overgewicht en vermaqering als gevolg van over- en ondervoeding - energieverbruik hanqt af van factoren als activiteit en omgevingstemperatuur 	x		
<p>4 uitleqqen wat er kan gebeuren bij ondervoeding, bij overmatig gebruik van voedsel, alcohol en medicijnen, en bij gebruik van tabak en druqs en hierbij abstracte relaties leqqen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - overgewicht en vermaqering als gevolg van over- en ondervoeding - energieverbruik en opslag of verbruik van reservestoffen hanqt eveneens af van factoren als activiteit en omgevingstemperatuur - grondstofwisseling 	x	x	x
<p>5 bloedvaten en delen van het hart noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven, met inbegrip van problemen met de bloedsomloop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aan- en afvoer van stoffen en warmte door bloed - van slagaders, aders en haarvaten: functies; onderscheid naar liqqing, bloeddruk, bouw van de wand, aan- of afwezigheid van kleppen en samenstelling van het bloed in deze vaten 	x		

<ul style="list-style-type: none"> - naamgeving van aders en slaqaders naar of bij bepaalde delen van het lichaam met daarnaast de aorta, holle aders, kransslaqaders en kranaders - grote en kleine bloedsomloop - de bouw, liqqing, functie en werking van het hart met kamers, boezems en kleppen - veel voorkomende oorzaken van hartinfarct en hartritmestoornissen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - stress - overgewicht - roken - te grote inspanning - erfelijke aanleg 			
<p>5 lymfevaten, bloedvaten en delen van het hart noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven, met inbegrip van enkele macroscopische details en problemen met de bloedsomloop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - liqqing en functies van lymfevaten, functie van kleppen - aan- en afvoer van stoffen en warmte door bloed - van slaqaders, aders en haarvaten: functies; onderscheid naar liqqing, bloeddruk, bouw van de wand, aan- of afwezigheid van kleppen en samenstelling van het bloed in deze vaten - naamgeving van aders en slaqaders naar of bij bepaalde delen van het lichaam met daarnaast de aorta, poortader, holle aders, kransslaqaders en kranaders - grote en kleine bloedsomloop - de bouw, liqqing, functie en werking van het hart met kamers, boezems, hartkleppen en halvemaanvormige (hart)kleppen - dikte van de wanden van de kamers in relatie tot hun functie - dikte van de wanden van boezems ten opzichte van de wanden van kamers in relatie tot hun functie - principe van verandering van druk in de kamers en slaqaders tijdens de hartwerking - veel voorkomende oorzaken van hartinfarct en hartritmestoornissen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - stress - overgewicht - roken - te grote inspanning - erfelijke aanleg - gevolgen van een te hoge en een te lage bloeddruk 	x	x	
<p>6 van bloed van de mens de samenstellende delen noemen en de functie van de delen beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vorm, functies en voorkomen van bloedplasma met onder andere: zuurstof, koolstofdioxide, water, voedingsstoffen en hormonen - vorm, functies en plaats van vorming van rode bloedcellen, witte bloedcellen en bloedplaatjes - transport van stoffen tussen bloed en cellen 	x		
<p>6 van bloed, lymfe en weefselvloeistof van de mens de samenstellende delen noemen en de functie van de delen beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vorm, functies en voorkomen van bloedplasma met onder andere: zuurstof, koolstofdioxide, water, voedingsstoffen en eiwitten zoals antistoffen en hormonen - vorm, functies en plaats van vorming van rode bloedcellen (met hemoglobine), witte bloedcellen en bloedplaatjes - transport van stoffen tussen bloed, weefselvloeistof en cellen - weefselvloeistof stroomt als lymfe in de lymfevaten 	x	x	
<p>7 delen van het ademhalingsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naam, ligging, bouw en functie van delen van het ademhalingsstelsel, met name: <ul style="list-style-type: none"> - mondholte, neusholte en keelholte (met huid en strotklepje) - luchtpijp met kraakbeerringen, slijmvlies met trilharen - bronchiën 	x		

<ul style="list-style-type: none"> - longblaasjes - verschillen tussen borst- en buikademhaling - functie van hoesten - voordelen van ademen via de neus in vergelijking met ademen via de mond - kwaliteit van ingeademde lucht i.v.m. astma, bronchitis, longemfyseem en hooikoorts 			
<p>7 delen van het ademhalingsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - naam, ligging, bouw, werking en functie van delen van het ademhalingsstelsel, met name: <ul style="list-style-type: none"> - mondholte, neusholte en keelholte (met huig en strotklepje) - luchtpijp met kraakbeenringen, slijmvlies met trilharen - bronchiën - longblaasjes - verschillen tussen borst- en buikademhaling/ventilatiebewegingen door veranderingen van borstkas, middenrifspieren, buikspieren en tussenribspieren - functie van hoesten - voordelen van ademen via de neus in vergelijking met ademen via de mond - kwaliteit van ingeademde lucht i.v.m. astma, bronchitis, longemfyseem en hooikoorts 		x	x
<p>8 lever en nieren met urineleiders, urineblaas en urinebuis noemen, in afbeeldingen aanwijzen en de functie ervan noemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nierschors, niermerg, nierbekken 	x		
<p>8 lever en nieren met urineleiders, urineblaas en urinebuis noemen, in afbeeldingen aanwijzen en de functie ervan noemen, de bouw en werking van de nier beschrijven en beschrijven dat omzetting van afvalstoffen en niet-buikbare stoffen in de lever plaatsvindt en dat deze daarna uitgescheiden worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wisselende gehalten aan water en afvalstoffen (zoals ureum) in urine - nierschors, niermerg, nierbekken 		x	x

BI/K/11 Reageren op prikkels	BB	KB	GT
15. De kandidaat kan de rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. In dit verband kan de kandidaat	x		
16. De kandidaat kan: - de rol en de werking van het zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten - beschrijven welke relatie er is tussen gedrag en inwendige en uitwendig prikkels In dit verband kan de kandidaat		x	x
1 toelichten dat gedrag bij dieren uit een reeks samenhangende handelingen bestaat, en kan aan de hand van concrete voorbeelden uitleggen dat gedrag afhankelijk is van inwendige en uitwendige prikkels		x	x
2 delen van het zenuwstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen, en functie(s) en werking beschrijven: - ligging en functie van delen van het centraal zenuwstelsel, met name: - grote hersenen: bewustzijn, zintuiglijke waarneming en bewuste beweging - kleine hersenen: coördinatie van bewegingen - hersenstam: verbinding tussen grote hersenen en ruggenmerg en een rol bij reflexen in hoofd- en halsgebied - ruggenmerg: verbinding van organen met hersenen en een rol bij reflexen van romp en ledematen - bouw van een zenuwcel met cellichaam en uitlopers - reflex is een vaste, onbewuste reactie op een bepaalde prikkel - functie van een reflex: snel reageren bij kans op onverwachte beschadiging van het lichaam	x		
2 delen van het zenuwstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen, en functie(s) en werking beschrijven; soorten zenuwcellen benoemen en onderverdelen: - bouw, ligging en functie van delen van het centraal zenuwstelsel, met name: - grote hersenen: bewustzijn, zintuiglijke waarneming en bewuste beweging - kleine hersenen: coördinatie van bewegingen - hersenstam: verbinding tussen grote hersenen en ruggenmerg en een rol bij reflexen in hoofd- en halsgebied - ruggenmerg: verbinding van organen met hersenen en een rol bij reflexen van romp en ledematen - bouw van een zenuwcel met cellichaam en uitlopers - ligging en functies van typen zenuwcellen: - schakelcel - gevoelszenuwcel - bewegingszenuwcel - gevoelszenuw, bewegingszenuw, gemengde zenuw - reflex is een vaste, onbewuste reactie op een bepaalde prikkel: - terugtrekreflex - strekreflex - kniepeesreflex - pupilreflex - functie van een reflex: onbewust regelen van motoriek, snel reageren bij kans op onverwachte beschadiging van het lichaam		x	x
3 ervaringen/waarnemingen van zintuig-practicumproeven in biologische termen weergeven	x	x	x
4 delen en omringende delen van de gehoororganen, van de ogen en van zintuigelementen in huid, neus en tong in afbeeldingen aanwijzen en functie en werking ervan beschrijven: - van het gehoororgaan, met name: - oorschelp - gehoorgang	x		

<ul style="list-style-type: none"> - trommelvlies - gehoorbeentjes - slakkenhuis met zintuigcellen - gehoorzenuw - evenwichtsorgaan - van de ogen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - wenkbrauw - wimper - traanklier - traanbuis - oogspier - harde oogvlies - hoornvlies - vaatvlies - iris - pupil: de opening in de iris - lens - glasachtig lichaam - netvlies - oogzenuw 			
<p>4 delen en omringende delen van de gehoororganen, van de ogen en van zintuigelementen in huid, neus en tong in afbeeldingen aanwijzen en functie en werking ervan beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - van het gehoororgaan, met name: <ul style="list-style-type: none"> - oorschelp - gehoorgang - trommelvlies - trommelholte/middenoor - buis van Eustachius - gehoorbeentjes: hamer, aambeeld, stijgbeugel - slakkenhuis met zintuigcellen - gehoorzenuw - evenwichtsorgaan - van de ogen, met name: <ul style="list-style-type: none"> - wenkbrauw - wimper - traanklier - traanbuis - oogspier - harde oogvlies - hoornvlies - vaatvlies - iris met kringspieren en lengtespieren - pupil: de opening in de iris - lens: accommoderen - glasachtig lichaam - netvlies met gele vlek en blinde vlek - oogzenuw - ligging en functie van staafjes en kegeltjes 		x	x
<p>5 uitleggen dat prikkels uit de omgeving door zintuigen omgezet worden in impulsen die naar het centraal zenuwstelsel geleid worden, waardoor waarneming kan plaatsvinden</p>		x	
<p>5 op abstracte wijze uitleggen dat prikkels uit de omgeving door zintuigen omgezet worden in impulsen die naar het centraal zenuwstelsel geleid worden, waardoor waarneming kan plaatsvinden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - drempelwaarde, adequate prikkel, gewenning, motivatie 		x	x
<p>6 beschrijven dat bewust gedrag vanuit de hersenen gestuurd wordt</p>		x	x

<p>7 de samenstellende delen van de huid en het onderhuids bindweefsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bouw, ligging en functies van de delen van de huid, met name: <ul style="list-style-type: none"> - opperhuid met hoornlaag met dode cellen en kiemlaag met delende cellen - lederhuid met bloedvaten, haarzakjes, talgklieren, haarspieren, zweetklieren en zintuigen - haren - onderhuids bindweefsel met vetcellen - de rol van de doorbloeding, vet en de mate van zweten bij de temperatuurregeling - de rol van de hoornlaag bij de bescherming tegen infecties, uitdroging en beschadigingen - de rol van pigment (in de kiemlaag) bij de bescherming tegen ultraviolette straling 	x		
<p>7 de samenstellende delen van de huid en het onderhuids bindweefsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bouw, ligging en functies van de delen van de huid, met name: <ul style="list-style-type: none"> - opperhuid met hoornlaag met dode cellen en kiemlaag met delende cellen en zenuwuiteinden ("pijnzintuig") - lederhuid met bloedvaten, haarzakjes, talgklieren, haarspieren, zweetklieren en zintuigen - haren - onderhuids bindweefsel met vetcellen - de rol van de doorbloeding, vet en de mate van zweten bij de temperatuurregeling - de rol van de hoornlaag bij de bescherming tegen infecties, uitdroging en beschadigingen - de rol van pigment (in de kiemlaag) bij de bescherming tegen ultraviolette straling 		x	x
<p>8 het principe van de werking van hormonen beschrijven</p> <ul style="list-style-type: none"> - beïnvloeding van groei, ontwikkeling en stofwisseling 		x	x
<p>9 hormoonklieren noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functies beschrijven, met name van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eilandjes van Langerhans (in de alvleesklier): productie van hormonen die het suikergehalte in het bloed regelen - bijnieren: productie van het hormoon dat de activiteit van spieren, de ademhaling en de bloedsomloop versnelt en het glucosegehalte van het bloed verhoogt - eierstokken en teelballen: productie van geslachtshormoon voor het ontstaan van secundaire geslachtskenmerken; productie van geslachtscellen 	x		
<p>9 hormoonklieren noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functies en werking met de nodige detaillering beschrijven, met name van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hypofyse: productie van hormonen voor regeling groei, beïnvloeden van andere hormoonklieren - schildklier: stimulering van verbranding in cellen - eilandjes van Langerhans (in de alvleesklier): productie van de hormonen insuline en glucagon die het suikergehalte in het bloed regelen; diabetes - bijnieren: productie van het hormoon adrenaline dat de activiteit van spieren, de ademhaling en de bloedsomloop versnelt en het glucosegehalte van het bloed verhoogt - eierstokken en teelballen: productie van geslachtshormoon voor het ontstaan van secundaire geslachtskenmerken; productie van geslachtscellen 		x	x

BI/K/12 Van generatie op generatie	BB	KB	GT
17. De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. In dit verband kan de kandidaat	x		
18. De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen toelichten, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. In dit verband kan de kandidaat		x	x
1 fasen in de lichamelijke en geestelijke groei en ontwikkeling van mensen noemen	x	x	x
2 delen van de voortplantingsstelsels noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven: – ligging en functie van eierstokken, eileiders, baarmoeder, schede (= vagina), grote en kleine schaamlippen, kittelaar (= clitoris) – ligging en functie van balzak, teelballen/zaadballen, bijballen, zaadblaasjes, zaadleiders, prostaat, penis, zwellichamen, urinebuis, voorhuid, eikel	x		
2 delen van de voortplantingsstelsels noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven: – ligging, bouw en functie van eierstokken, eileiders, baarmoeder, schede (= vagina), grote en kleine schaamlippen, kittelaar (= clitoris) – ligging, bouw en functie van balzak, teelballen/zaadballen, bijballen, zaadblaasjes, zaadleiders, prostaat, penis, zwellichamen, urinebuis, voorhuid, eikel		x	x
3 functies van seksualiteit verwoorden en verschillen in opvattingen, normen en waarden daarover formuleren	x	x	x
4 beschrijven hoe de voortplanting van mensen verloopt: – primaire en secundaire geslachtskenmerken bij de vrouw en de man – verloop van de menstruatiecyclus, met name: – ontwikkeling van eikel in eierstok – ovulatie – opbouw baarmoederslijmvlies – menstruatie (verval baarmoederslijmvlies) – bouw en functie van een eikel en een zaadcel – processen tijdens de zwangerschap, met name: – bevruchting in de eileider – delingen in de eileider – innesteling in baarmoederslijmvlies – ontwikkeling embryo/foetus – ligging en functies van vruchtvliezen, vruchtwater, navelstreng en placenta (moederkoek) – het verloop van zwangerschap en geboorte met indalen, ontsluiting met weeën, uitdrijving met persweeën en nageboorte – vormen en functie van prenataal onderzoek met name echoscopie, vruchtwaterpunctie en vlokcentest	x		
4 beschrijven hoe de voortplanting van mensen verloopt: – primaire en secundaire geslachtskenmerken bij de vrouw en de man – verloop van de menstruatiecyclus, met name: – ontwikkeling van eikel in eierstok – ovulatie – opbouw baarmoederslijmvlies – menstruatie (verval baarmoederslijmvlies) – bouw en functie van een eikel en een zaadcel – processen tijdens de zwangerschap, met name:		x	x

<ul style="list-style-type: none"> - bevruchting in de eileider - delingen in de eileider - innesteling in baarmoederslijmvlies - ontwikkeling embryo/foetus - ligging en functies van vruchtvliezen, vruchtwater, navelstreng en placenta (moederkoek) - het verloop van zwangerschap en geboorte met indalen, ontsluiting met weeën, uitdrijving met persweeën en nageboorte - eeneiige tweelingen, twee-eiige tweelingen - vormen en functie van prenataal onderzoek met name echoscopie, vruchtwaterpunctie en vlokcentest 			
<p>5 de werking van voorbehoedmiddelen beschrijven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - condoom, spiraaltje, sterilisatie, pessarium, invloed van de "pil" als ovulatierepmer 	x	x	x
<p>6 stadia in de levenscyclus van zaadplanten met geslachtelijke voortplanting noemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ontkieming, groei en bloei - bestuiving en bevruchting - ontwikkeling van een kiempje uit een bevruchte eicel en een vrucht met zaden uit een vruchtbeginsel 	x		
<p>6 stadia in de levenscyclus van zaadplanten met geslachtelijke voortplanting noemen, inclusief aspecten van het overwinteren van een plant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ontkieming, groei en bloei - bestuiving en bevruchting - ontwikkeling van een kiempje uit een bevruchte eicel, een zaad uit een zaadbeginsel en een vrucht met zaden uit een vruchtbeginsel - aspecten van het overwinteren van een plant: <ul style="list-style-type: none"> - als zaad - alleen afsterven van de bovengrondse delen - opslag van reservestoffen in de wortels - met blijvende bovengrondse delen met of zonder bladeren 		x	x
<p>7 aan de hand van voorbeelden geslachtelijke en ongeslachtelijke voortplanting bij zaadplanten herkennen</p>	x		
<p>7 aan de hand van voorbeelden geslachtelijke en ongeslachtelijke voortplanting bij zaadplanten herkennen en toelichten</p>		x	x

PTA klas 3

Opleiding: BB – HBR / E&O

Vak: Duits

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 9 Boek 1-2 vmbo –bk B	SE1	Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 10 Boek 1-2 vmbo –bk B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K6	Mondelinge opdracht Kapitel 9 of 10 Boek 1-2 vmbo –bk B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets Kapitel 9 & 10 Boek 1-2 vmbo –bk B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
2	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 1 Boek 3 vmbo-bk A		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 2 Boek 3 vmbo-bk A		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K6	Mondelinge opdracht Kapitel 1 of 2 Boek 3 vmbo-bk A		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets Kapitel 1 & 2 Boek 3 vmbo-bk A		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
3	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 3 Boek 3 vmbo-bk A		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K1, K2, K3, K4, K7, V1, V, V4	Lees- en Schrijftoets Kapitel 4 Boek 3 vmbo-bk B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K6	Mondelinge opdracht Kapitel 3 of 4 Boek 3 vmbo-bk A & B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets Kapitel 3 & 4 Boek 3 vmbo-bk A & B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Gebruikte methode:

Noordhoff Neue Kontakte 7^e editie 1-2 VMBO BK B
Noordhoff Neue Kontakte 7e editie 3 VMBO BK A
Noordhoff Neue Kontakte 7e editie 3 VMBO BK B

Baas, G.	Trabitour vmbo-lbk lehrarbeitsbuch deel 6 (+ online 2)(3e dr	9789001824655
Harshagen, L.	Trabitour vmbo-lbk lehrarbeitsbuch deel 5 (+ online 2)(3e dr	9789001824631
Harshagen, L.	Trabitour vmbo-lbk/gt lehrarbeitsbuch deel 4 (+ online 2)(3e	9789001824617

Opmerkingen:

MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken

MVT/K/2 Basisvaardigheden

MVT/K/3 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen

MVT/K/4 Leesvaardigheid

MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid

MVT/K/6 Gespreksvaardigheid

MVT/K/7 Schrijfvaardigheid1

MVT/V/1 Leesvaardigheid

MVT/V/ Kennis van land en samenleving

MVT/V/4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

MVT/V/5 Vaardigheden in samenhang

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-moderne-vreemde-3/2020/f=/moderne_vreemde_talen_vmbo_2_versie_2020.pdf

PTA Klas 3 BB KB

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: ADMINISTRATIE

4.1 Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen

P/EO/4.1.1 rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen

P/EO/4.1.2 doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen

P/EO/4.1.3 bedrijfsfuncties herkennen

P/EO/4.1.4 bedrijfsfuncties herkennen en benoemen

P/EO/4.1.5 bedrijfsprocessen herkennen

P/EO/4.1.6 bedrijfsprocessen herkennen en benoemen

4.2 De administratie van de (handels)onderneming bijhouden

P/EO/4.2.1 de formulierenstroom in het bedrijf bijhouden

P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken in de boekhouding

P/EO/4.2.3 financiële data gebruiken: lezen, berekenen

P/EO/4.2.4 financiële data gebruiken: lezen, berekenen, interpreteren

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vormtoets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
1	P/EO/4.1.4 P/EO/4.1.6 P/EO/4.2.1 P/EO/4.2.2	Theorietoets "Werken op de administratie" Deel A Crediteurenadministratie	SE1	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.1.1	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vormtoets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
2	P/EO/4.1.4 P/EO/4.1.6 P/EO/4.2.1 P/EO/4.2.2	Theorietoets "Werken op de administratie" Deel B Debiteurenadministratie		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.2.2	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
3	P/EO/4.1.4 P/EO/4.1.6 P/EO/4.2.1 P/EO/4.2.2	Theorietoets "Werken op de administratie" Deel C Financieel administratief werk		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.1.4 P/EO/4.1.6 P/EO/4.2.1 P/EO/4.2.2 P/EO/4.2.4	Theorietoets "Werken op de administratie" Deel D De jaarafsluiting		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.2.2	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Opmerking(en): * rekenmachine

Berekening cijfer klas 3: $\frac{P1 + P2 + P3}{3} = SE 1$

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2022-economie-en/2022/f=/syllabus_eo_versie_1_2022_def.pdf

PTA Klas 3 BBL

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: Commercieel

P/EO/1.1 De retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen t.a.v. de doelgroep, het assortiment en de marktpositie

De kandidaat kan:

P/EO/1.1.1. het begrip retailformule herkennen en toepassen

P/EO/1.1.3. de belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen

P/EO/1.1.4. de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen

P/EO/1.1.5. het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen

P/EO/1.1.6. assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen

P/EO/1.1.7. de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen

P/EO/1.1.9. de samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen

P/EO/1.1.11. de samenhang tussen reclame en marktpositie herkennen en toepassen

P/EO/1.2 Verkopen en afrekenen

De kandidaat kan:

P/EO/2.1.1. de verkoopfasen doorlopen

P/EO/2.1.2. afrekenhandelingen verrichten

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	P/EO/1.1.1 t/m P/EO/1.1.6 P/EO/1.1.9	Theorietoets "werken in de winkel" Deel A Verkoopmedewerker bij Am4rA	SE1	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/1.1.1	logo maken		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
2	P/EO/1.1.3 P/EO/1.1.4 P/EO/1.1.5 P/EO/1.1.6	Theorietoets "werken in de winkel" Deel B Werken bij electronicawinkel A4Tronic		Nee	Schriftelijk	45	2	Nee	Nee

	P/EO/1.1.9 P/EO/1.2.1								
	P/EO/1.1.6 P/EO/1.1.9	Plattegrond maken		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
3	P/EO/1.1.8 P/EO/4.2.4	Theorietoets "werken in de winkel" Deel C Werken		Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/1.1.1 P/EO/1.1.2 P/EO/1.1.4 P/EO/1.1.9	Theorietoets "werken in de winkel" Deel D Werken bij A4Sport		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	nee
	P/EO/1.2.1 en P/EO/1.2.2	Inpak kassahandelingen		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
	P/EO/1.1.9	Artikelen presenteren		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Opmerking(en):

* rekenmachine

Toelichting:

<https://nieuwvmbn.nl/bovenbouw/profielen/economie-en-ondernemen/>

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2022-economie-en/2022/f=/syllabus_eo_versie_1_2022_def.pdf

PTA Klas 3

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: Logistiek

P/EO/3.1 Ontvangst en opslag van goederen

De kandidaat kan:

P/EO/3.1.1. goederen ontvangen

P/EO/3.1 2. goederen opslaan

P/EO/3.1 3. goederen verplaatsen, intern transport

P/EO/3.1 4. derving tegengaan

P/EO/3.2 Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen

De kandidaat kan:

P/EO/3.2.1. goederen verzamelen

P/EO/3.2.2. goederen verpakken en verzendklaar maken

P/EO/3.2.3. goederen verzenden

P/EO/3.3. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen

De kandidaat kan:

P/EO/3.3.1. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen

P/EO/3.3.2. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen

P/EO/3.3.3. administratief voorraadbeheer uitvoeren

P/EO/3.3.4. goederen bestellen

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
1	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.4 P/EO/3.3.1 P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4	Theorietoets "werken in de goederenontvangst" Deel A Goederenontvangst voorbereiden	SE1	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.1.1.	Mail naar leverancier		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
2	P/EO/3.1.1. P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.4 P/EO/3.3.1 t/m 3.3.4	Theorietoets "werken in de goederenontvangst " Deel B Goederenontvangst		Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.3.1 P/EO/3.3.2 P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4	Voorraadkaart verwerken		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
3	P/EO/3.1.1. P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.4 P/EO/3.2.2 P/EO/3.3.1 P/EO/3.3.2 P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4	Theorietoets "werken in de goederenontvangst " Deel C Voorraadbeheer		Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.1.1 t/m 3.1.4 P/EO/3.2.2 P/EO/3.3.1 P/EO/3.3.2	Theorietoets "werken in de goederenontvangst " Deel D Inventariseren		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee

	P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4								
	P/EO/3.3.4	Bestelling plaatsen		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Opmerking(en):

* rekenmachine

Toelichting:

<https://nieuwvmbo.nl/bovenbouw/profielen/economie-en-ondernemen/>

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2022-economie-en/2022/f=/syllabus_eo_versie_1_2022_def.pdf

PTA Klas 3

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: Presentatie en Styling

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Jaar	7,1,1, 7,1,2, 1,1,5, 7,1,6, 7,1,7	Portfolio Reclame	SE1	Nee	Schriftelijk	Nvt.	2	Ja	Nee
	7,1,1, 7,1,2, 7,1,3, 7,1,4,	Portfolio Product en styling		Nee	Praktijk	Nvt	1	Ja	Nee
	7,1,1, 7,1,2, 7,1,8, 7,1,9	Portfolio etalage en artikelpresentatie							
	7,1,1, 7,1,2, 7,1,8, 7,1,9	Theoretische toets tekstbronnen		Nee	Praktijk	45	1	Ja	Nee

Berekening eindcijfer klas 3

Opmerking(en):

* rekenmachine

Toelichting:

<https://nieuwvmbbo.nl/bovenbouw/profielen/economie-en-ondernemen/>

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2022-economie-en/2022/f=/syllabus_eo_versie_1_2022_def.pdf

PTA Klas 3 BB KB

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: SECRETARIEEL

2.1. Backoffice werkzaamheden uitvoeren

- P/EO/2.1.1 het agendabeheer voeren
- P/EO/2.1.2 bijeenkomsten organiseren
- P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen
- P/EO/2.1.4 post verzorgen
- P/EO/2.1.5 secretariële ondersteuning verrichten
- P/EO/2.1.6 data beheren

2.2. Frontoffice werkzaamheden uitvoeren

- P/EO/2.2.1 communicatie verzorgen
- P/EO/2.2.2 klachten afhandelen
- P/EO/2.2.3 klanten ontvangen
- P/EO/2.2.4 bezoekers ontvangen
- P/EO/2.2.5 het bedrijf presenteren
- P/EO/2.2.6 ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
1	P/EO/2.1.3 P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.4 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken als receptionist" Deel A Bezoekers voor Am4rA	SE1	Nee	Schriftelijk	45	2	Nee	Nee
	P/EO/2.2.1	Het telefoonalfabet		Nee	Schriftelijk	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
2	P/EO/2.1.2 P/EO/2.1.3 P/EO/2.1.4 P/EO/2.1.5 P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.3 P/EO/2.2.4 P/EO/2.2.5 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken als receptionist" Deel B Help! een klant		Nee	Schriftelijk	45	2	Nee	Nee
	P/EO/2.2.4	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
3	P/EO/2.1.3 P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.2 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken als receptionist" Deel C Waarmee kan ik u helpen?		Nee	Schriftelijk	45	2	Nee	Nee
	P/EO/2.1.3 P/EO/2.2.1	Geluidsfragmenten		Nee	Praktisch	90	1	Nee	Nee
	P/EO/2.1.3 P/EO/2.1.4 P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.2 P/EO/2.2.3 P/EO/2.2.4 P/EO/2.2.5 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken als receptionist" Deel D Tot uw dienst?		Nee	Schriftelijk	45	2	Nee	Nee
	P/EO/2.1.3 P/EO/2.2.1 P/EO/2.2.2	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Opmerking(en): * rekenmachine

Berekening cijfer klas 3: $\frac{P1 + P2 + P3}{3} = SE 1$

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2022-economie-en/2022/f=/syllabus_eo_versie_1_2022_def.pdf

PTA Klas 3 BBL

Opleiding: Economie en Ondernemen

Keuzevak: Ondernemen

Taak:

1 - 4	K/EO/5.1 K/EO/5.2 K/EO/5.3 K/EO/5.4	jezelf als ondernemer beschrijven. Een marketingplan maken Een financieel plan maken Het uitvoeren van het ondernemingsplan	SE	Nee	Verslag	n.v.t.	1	Nee	Nee
-------	--	--	----	-----	---------	--------	---	-----	-----

het ontwikkelen en uitvoeren van een eenvoudig ondernemingsplan

- jezelf als ondernemer beschrijven
- een marketingplan maken
- een (eenvoudig) financieel plan maken

K/EO/5.1 Deeltaak: jezelf als ondernemer beschrijven.

De kandidaat kan:

1. persoonlijke gegevens noemen
2. persoonlijke motieven noemen
3. persoonlijke kwaliteiten noemen
4. de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren

K/EO/5.2 Deeltaak: een marketingplan maken.

De kandidaat kan:

1. het doel van de onderneming noemen

PTA Klas 3 BBL

Opleiding: Economie en Ondernemen

keuzevak: webshop

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
1 - 4	K/EO/6.1 K/EO/6.2	Een eigen webshop bedenken en ontwikkelen.	SE	Nee	Verslag	n.v.t.	1	Nee	Nee

Taak:

- een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie
- via internet en sociale media goederen of diensten verkopen

K/EO/6.1 Deeltaak: een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie.

De kandidaat kan:

1. een webshop bedenken, met name naam, vorm, grootte, product, positionering, doelgroep, kosten
2. een webshop ontwerpen; prototype maken, met name layout, retailformule
3. een online webshop maken
4. de productfotografie toepassen
5. het assortiment onderhouden, met name producten toevoegen en verwijderen
6. de webshop voorbereiden voor publicatie
7. ontwikkelingen in de e-commerce herkennen

K/EO/6.2 Deeltaak: via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving).

De kandidaat kan:

1. online verkopen
2. promotie maken
3. betaalmogelijkheden herkennen en toepassen
4. de opslag en verzending toepassen
5. voorwaarden voor retourzending herkennen en toepassen
6. een resultatenoverzicht presenteren
7. de uitvoering nabespreken en evalueren
8. aan de hand van de marketinginstrumenten de webshop beoordelen en verbetervoorstellen formuleren

Gebruikte methode

Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen bronnenboek	9789037224535
Velde, R. van der	Edu4all economie en ondernemen werk aan de winkel!	9789037224450
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werken in de verkoop	9789037224467
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werken als receptionist	9789037224474
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werken op het secretariaat	9789037224481
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werken in de goederenontvangs	9789037224498
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werk in de goederenverzending	9789037224504
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen werken op de administratie	9789037224511
Dost, J.	Edu4all economie en ondernemen werken met financiële data	9789037224528
Edu-Actief	Edu4all hbr werken in de facilitaire dienst beheer en onderh	9789037225051
Edu-Actief	Edu4all economie en ondernemen ondernemen en de webshop 2	9789037239485

PTA Klas 3 BBL

Opleiding: HBR/E&O
Vak: Economie

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?	
1	EC/K/4A: 1, 2, 3, 6, 7, 8; EC/K/4B	H1: Begrippen / Aantekeningen H1: Waar heb jij behoefte aan H2: Begrippen + Aantekeningen H2: Grip op je knip	SE1	Nee	DT	30	1	Rek	Nee	
				Nee	SO	45	1	Rek		
				Nee	DT	30	1	Rek		
				Nee	SO	45	1	Rek		
2	EC/K/4A: 4, 5; EC/K/4B EC/K/5A: 2, 3, 4; EC/K/5B	H3: Begrippen / aantekeningen / procenten H3: Sparen, lenen, verzekeren H4: Begrippen / sommen H4: Werkt dat zo?			Nee	DT	30	1	Rek	Nee
				Nee	SO	45	1	Rek		
				Nee	DT	30	1	Rek		
				Nee	SO	45	1	Rek		
3	EC/K/5A: 1, 2, 6; EC/K/5B EC/K/6: 1, 2, 3;	H5: Begrippen / aantekeningen / procenten H5: Produceren maar H6: begrippen / aantekeningen H6:Regelt Den Haag dat?			Nee	DT	30	1	Rek	Nee
				Nee	SO	45	1	Rek		
				Nee	DT	30	1	Rek		
				Nee	SO	45	1	Rek		

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Gebruikte methode:

Baars, j. Pincode 3 vmbo-b leerwerkboek (+ online) (6e editie) 9789001879136

Opmerking(en):

Rek = rekenmachine

DT = Deeltoets

SO = schriftelijke overhoring

EC/K/1 Oriëntatie op leren en werken

EC/K/2 Basisvaardigheden

EC/K/3 Leervaardigheden in het vak economie

EC/K/4A Consumptie

EC/K/4B Consumptie en consumentenorganisaties

EC/K/5A Arbeid en productie

EC/K/5B Arbeid en bedrijfsleven

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-economie-vmbo-2021/2021/vmbo-bb/f=/economie_vmbo_2021_versie_2.pdf

	<p>Eindtermen K/ZW/12.3 In acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan.</p> <p>Eindtermen K/ZW/12.4 Stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen.</p> <p>Eindtermen K/ZW/12.5 Aan de hand van de ongevalssituatie en de verschijnselen letsels</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4. De effecten van inspanning aangeven. 5. Aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen. 6. Uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen. <p>WPS De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Op gevaar letten. 2. Nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert. 3. Het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting. 4. Zorgen voor professionele hulp. 5. Het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit. <p>WPS De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen. 2. Stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen. 3. Actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen. 							
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

	<p>herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).</p>	<p>4. Shock signaleren en hulp inschakelen.</p> <p>WPS</p> <p>De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien. 2. Een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte. 3. Ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgreep van Heimlich toe te passen. 4. Een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen 							
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>dan wel een wond weten af te dekken.</p> <ol style="list-style-type: none">5. Een (ernstige) uitwendige bloeding herkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband.6. Brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken.7. Een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moeten worden gehouden.8. Een kneuzing, verstuijing herkennen en verzorgen.9. Oogletsel zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd.10. Een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		11. Aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer klas 3 :

$$\frac{\text{so} + \text{se} + \text{se} + \text{se} + \text{se}}{5}$$

Opmerking(en):

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.

PTA Klas 3 Opleiding: BBL

Vak: Engels

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	K1 – K7	Woorden, grammatica en zinnen Unit 1	SE1	Nee	Deeltoets (Repetitie)	45	3	Nee	Ja
	K4	Leesvaardigheid Unit 1 en 2		Nee	Deeltoets (Leestoets)	45	2	Nee	Nee
	K1 – K3	Onregelmatige werkwoorden be t/m forget		Nee	Deeltoets (SO)	20	1	Nee	Nee
	K1 – K7	Woorden, grammatica en zinnen Unit 2		Nee	Deeltoets (Repetitie)	45	3	Nee	Ja
2	K5	Luistervaardigheid Unit 1 en 2		Nee	Deeltoets (Luistertoet)	30	2	Nee	Nee
	K1 – K3	Onregelmatige werkwoorden get t/m read		Nee	Deeltoets (SO)	20	1	Nee	Nee
	K1 – K7	Woorden, grammatica en zinnen Unit 3		Nee	Deeltoets (Repetitie)	45	3	Nee	Ja
	K4	Boek lezen		Nee	Deeltoets	45	2	Nee	Nee
3	K1 – K7	Woorden, grammatica en zinnen Unit 4		Nee	Deeltoets (Repetitie)	45	3	Nee	Ja
	K4	Leesvaardigheid Unit 3		Nee	Deeltoets (Leestoets)	45	2	Nee	Nee
	K4	Leesvaardigheid Unit 4		Nee	Deeltoets (Leestoets)	45	2	Nee	Nee
	K5	Luistervaardigheid Unit 3 en 4		Nee	Deeltoets (Luistertoet)	30	2	Nee	Nee
	K1 – K3	Onregelmatige werkwoorden ring t/m write	Nee	Deeltoets (SO)	20	1	Nee	Nee	
	K7	Schrijfvaardigheid brief	Nee	Deeltoets (Schrijftoet)	45	2	Nee	Nee	

1 herkansing per periode in overleg met de docent.

Gebruikte methode:

Cornford, A. New interface red label 3 leerwerkboek/totaallicentie 9789006152401

MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken

MVT/K/2 Basisvaardigheden

MVT/K/3 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen

MVT/K/4 Leesvaardigheid

MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid

MVT/K/6 Gespreksvaardigheid

MVT/K/7 Schrijfvaardigheid1

MVT/V/1 Leesvaardigheid

MVT/V/ Kennis van land en samenleving

MVT/V/4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

MVT/V/5 Vaardigheden in samenhang

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-moderne-vreemde-3/2020/f=/moderne_vreemde_talen_vmbo_2_versie_2021.pdf

PTA Klas 3 2021/2022**Opleiding: BBL****Keuzevak: Geüniformeerde beroepen & Veiligheid**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	K/D&P/6.1	Fysieke en Conditionele vormen uitvoeren.	SE	Nee	P.O. 1	-	1	-	Nee
	K/D&P/6.3, 6.4	Het maken van opdrachten n.a.v. een (praktische)rondleiding omtrent (brand) veiligheid in en rondom het schoolgebouw. Het organiseren van een evenement rekening houdend met de veiligheid..			Deeltoets		1		
	K/D&P/6	Het maken van een eindverslag (Final exercise)			PO (Verslag)		2		
	K/D&P/6.2, 6.5	De mate van participeren bij meerdere (gast)lessen van mensen uit het werkveld geüniformeerde beroepen en veiligheid.			P.O. 2		1		

Berekening cijfer klas 4 (SE):
$$\frac{P.O.1 + Deeltoets + 2x(Verslag) + P.O.}{5}$$
Opmerkingen:

<https://nieuwvmbbo.nl/wp-content/uploads/2017/03/DP-keuzevak-6-Ge%C3%BCniformeerde-dienstverlening-en-veiligheid.pdf>

PTA Klas 3 en 4 BBL

Opleiding: HBR

Vak: HBR profieldeel

	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen *	Herkansbaar ?
Gastheerschap									
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	30 praktijklessen gastheerschap	SE	nee	praktijk	30x270 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	Tussentoets 'werken in een restaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	Eindtoets 'werken in een restaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.4	Tussentoets 'werken in de gastvrijheidssector'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2	Eindtoets 'werken in de	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	Nee

	P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	gastvrijheidssector '							
¹ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.									
Keuken									
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	20 praktijklessen keuken	SE	nee	praktijk	20x290 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Tussentoets 'werken in een keuken (vlees/gevogelte)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Eindtoets 'werken in een keuken (vlees/gevogelte)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Tussentoets 'werken in de keuken (vis/vega)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Eindtoets 'werken in de keuken (vis/vega)'	SE	ja	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja
1	P/HBR/2.1 P/HBR/3.1	Warenkennis werkstuk	SE	nee	Werkstu k		1,25% van profieldeel	ja	ja
² Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.									

Bakkerij									
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	10 praktijklessen bakkerij	SE	nee	praktijk	10x290 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Tussentoets 'werken in een broodbakkerij'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Eindtoets 'werken in een broodbakkerij)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Tussentoets 'werken in een banketbakkerij)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Eindtoets 'werken in een banketbakkerij)'	SE	ja	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja
1	P/HBR/2.1 P/HBR/3.1	Warenkennis werkstuk	SE	nee	Werkstu k		1,25% van profieldeel	ja	ja
Recreatie									
1	P/HBR/4.1	Tussentoets 'werken bij het recreatiebedrijf'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Eindtoets 'werken bij het recreatiebedrijf'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee

1	P/HBR/4.1	Tussentoets 'werken in de recreatiesector'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Eindtoets 'werken in de recreatiesector'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Topografie Nederland	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	nee	nee
1	P/HBR/4.1	Topografie Europa	SE	ja	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja

³ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Berekening profieldeel:

SE: 50%

CSPE: 50%

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel gastheerspecialisatie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulp-middelen *	Her-kansbaar?
Gastheerspecialisatie									
1		10 praktijklessen gastheerschap	SE	nee	praktijk	10x315 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 10% van totale keuzedeel	divers	nee
1		Tussentoets 'werken als gastheer/ -vrouw in een sterrenrestaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Eindtoets 'werken als gastheer/ -vrouw in een sterrenrestaurant'	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	2,5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	180 min.	10% van totale keuzedeel	divers	nee

⁴ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel keukenspecialisatie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Keukenspecialisatie									
1		10 praktijklessen keuken	SE	nee	praktijk	10x315 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 10% van totale keuzedeel	divers	nee
1		Tussentoets 'werken als kok in een sterrenrestaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Eindtoets 'werken als kok in een sterrenrestaurant'	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	2,5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	225 min.	10% van totale keuzedeel	divers	nee

⁵ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel patisserie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Keukenspecialisatie									
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	225 min.	20% van totale keuzedeel	divers	nee

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel evenementen**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
1		Keuzevakexamen - Landenwerkstuk	SE	nee	Werkstuk		15% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen - Landenpresentatie	SE	nee	Presentatie		5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen - Theorietoets	SE	ja	Theorietoets	45 min.	5% van totale keuzedeel	ja	ja

Berekening keuzedeel:

Alle genoemde opdrachten/toetsen e.d. = 100%

Gebruikte methode:

EduActief	Edu4all hbr werken in een restaurant	9789037223132
EduActief	Edu4all hbr werken in een broodbakkerij	9789037223187
EduActief	Edu4all hbr werken in een banketbakkerij	9789037223194
EduActief	Edu4all hbr werken bij een recreatiebedrijf	9789037223200
EduActief	Edu4all hbr werken in de recreatiesector	9789037223217
EduActief	Edu4all hbr werken in de gastvrijheidssector	9789037223149
EduActief	Edu4all hbr werken in de keuken (vlees/gevogelte)	9789037223156
EduActief	Edu4all hbr werken in de keuken (vis/vegetarisch)	9789037223163
EduActief	Bijdr.ivm klass.gebr. Edu4all hbr bronnenboek	9789037224993

Toelichting: https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-horeca-bakkerijen/2020/f=/syllabus_hbr_versie_2_2020_met_wijzigingen_zichtbaar_def.pdf

PTA Klas 3

Opleiding: 3 Basis

Vak: KV/CKV

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp- mid- dele n*	Her- kans- baar?
	K.1 + K. 2 + K. 3 De leerling kan antwoord geven op de vraag: "Wat is kunst en wat is cultuur?"	<p>Intro opdracht.</p> <ul style="list-style-type: none"> -mindmap kunst. -discussiëren kunst en cultuur. -voorbeelden kunstenaars. <p>Werkstuk kunst.</p> <p>Vb:</p> <ul style="list-style-type: none"> -werkstuk kunstenaar 20ste eeuw. -werkstuk (straat)kunst 21ste eeuw. <p>Leren presenteren.</p> <ul style="list-style-type: none"> -werkstuk presenteren. <p>(Lichaamshouding, aankijken, gebaren, qua inhoud zonder mening, interactie met publiek)</p>	X	nee	Alle opdrachten zijn praktijk opdrachten (PO)	n.v.t.	Alle opdrachten weging 1	Nee	Ja

	<p>K. 1 + K.3 + K.4 De leerling weet wat een compositie is en kan dit toepassen in zijn/haar werk.</p> <p>K.2 + K.3 De leerling weet de basis van hoe om te gaan met een camera en hoe deze in te zetten voor het maken van een foto. De leerling weet de betekenis van verschillende vaktermen op het gebied van fotografie.</p> <p>K. 2 + K.3 De leerling maakt kennis met verschillende materialen. De leerling leert de basis van schaal en verhoudingen, 1 en 2 punt perspectief.</p>	<p>Compositie De docent maakt een keuze uit:</p> <p>1. Moodboard maken. Vb: -wie ben ik?, beeldend verhaal. (kleurgebruik, knip en plak technieken, presentatie en verzorging.)</p> <p>2. Fotografie en fotografie technieken. Vb: -perspectief. -portret. -groepsfoto. -diepte. -panorama. -close-up. -effecten. -profiel, en profiel. -houding. -gezichtsuitdrukkingen. -foto collage/moodboard.</p> <p>3. Interieur, exterieur design en ontwerp technieken. Vb: -buiten kijken naar gebouwen. -natekenen gebouwen. (details.) -ontwerp gebouw, etalage. -klaslokaal ontwerpen. -slaapkamer. -straat. (architectuur, exterieur.) -schoolplein.</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>De leerling kan zijn werk stylen en een totaalbeeld creëren.</p> <p>K. 2 + K.3 De leerling leert 3-dimensionaal te werken met verschillende materialen.</p>	<p>Verschillende materiaaltechnieken zoals: potlood, krijt, verf, stift, textiel, karton, klei, linoleum, kleurpotlood, papier, schaar etc.</p> <p>4. Beeldhouwen. Verschillende materialen.</p> <p>Vb: -speksteen slijpen. -kleien. (lichaam, objecten, symbolen etc.)</p>							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

	<p>K. 1 + K. 2 + K. 3 + K. 4 De leerling kan zich een beeld vormen van verschillende kunstdisciplines zoals theater, fotografie, muziek en film.</p> <p>K. 2 + K. 3 De leerling kan verschillende muziekstijlen herkennen en de belangrijkste muziekstromingen en componisten noemen. De leerling leert zijn gedachten om te zetten in taal.</p> <p>K. 2 + K. 3 + K. 4 De leerling kan verschillende filmstijlen herkennen. De leerling kan een (simpel) script schrijven. De leerling kan samenwerken met</p>	<p>Expressie De docent maakt een keuze uit:</p> <p>1. Kennismaking met theater/toneel. (eventueel theaterbezoek) Vb: -groepsverband verhaal bedenken, uitwerpen (script) en presenteren. -mime. -improviseren. -regie en scripttechniek. -reclame, eventueel productontwerp. (poster, product, slogan, audio en audiovisueel.)</p> <p>2. Muziek. Vb: -kennismaken met verschillende muzieksoorten en componisten. -tekenen op muziek. -teksten schrijven. (taal) -zingen. -dansen. -beweging. -uitbeelden emotie op muziek. -geluiden, audio.</p> <p>3. Film. Film bekijken en uitwerken in verschillende opdrachten. (Eventueel bioscoopbezoek.) Vb:</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>andere leerlingen en samen tot een resultaat komen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -filmverslag. -werkstuk. -vragen beantwoorden. -filmposter. -filmmuziek. -uitbeelden personages. (via tekenen, schilderen, toneel, klei etc.) -evalueren. -reflecteren. <p>Kennismaken met verschillende stijlen film.</p> <ul style="list-style-type: none"> -documentaires. -filmfestival. -kunstfilms. -Hollywood. -Bolly-wood. -Nederlandse films. -Arthouse. -korte films. -animatie. <p>Afronding met bezoek aan museum, concert of andere culturele instelling, afronden met een verslag.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Opmerking(en): het gemiddelde van alle behaalde cijfers dient een voldoende te zijn. Alleen op deze voorwaarde kan worden overgegaan naar leerjaar 4.

Bij onvoldoende: herkansbaar. Het moment wordt vastgesteld door de docent.

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/examenprogramma-kunstvakken/2020/f=/Examenprogramma_kunstvakken_inclusief_ckv.pdf

PTA Klas 3 2021/2022

Opleiding: BBL

Vak: L.O.1

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
1	LO1/K/1,2,3,4,7	<p>Spel en benodigde techniekvormen om tot spel te komen: Partij- en/of (eind)spelvormen van Softbal, voetbal, handbal, hockey.</p> <p>Atletiek: Speerwerpen, Kogelstoten, sprint- en loopvormen.</p> <p>Beoordeling is gebaseerd op aanwezigheid (90%) en sportattitude (Kleding, schoeisel, aanwezigheid en (werk)houding).</p>	SE1	Nee	HD	-	O/V/G	-	Ja
2	LO1/K/1,2,3,4,5,6,8	<p>Spel: Partij- en/of (eind)spelvormen en benodigde techniekvormen om tot spel te komen van Unihockey, voetbal, volleybal, tik- en afgooispelen, badminton, minitennis, tafeltennis, volleybal, basketbal</p> <p>Turnen: Trapezezwaaien, ringzwaaien, Minitrampoline springen, kastspringen reutherplank en/of minitrampoline springen.</p> <p>Bewegen op muziek: Conditionele vormen op muziek.</p> <p>Zelfverdediging: Stoeispelen, (Kick)Boksen,</p>		Nee	HD	-	O/V/G	-	Ja

3	LO1/K/1,2,3,4,5,6,7,8	<p>Spel: Partij- en/of (eind)spelvormen en benodigde techniekvormen van Unihockey, voetbal, volleybal, tik- en afgooispelen, badminton, minitennis, tafeltennis, volleybal, softbal, handbal, hockey.</p> <p>Atletiek: Speerwerpen, Kogelstoten, sprint- en loopvormen.</p> <p>Turnen: Trapezezwaaien, ringzwaaien, Minitrampoline springen, kastspringen reutherplank en/of minitrampoline.</p> <p>Bewegen op muziek: Conditionele vormen op muziek, diverse dansvormen.</p> <p>Zelfverdediging: Stoeispelen, (Kick)Boksen,</p> <p>Actuele bewegingsactiviteiten</p> <p>Beoordeling is gebaseerd op aanwezigheid (90%) en sportattitude (Kleding, schoeisel, aanwezigheid en (werk)houding).</p>		Nee	HD	-	O/V/G	-	Ja

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Opmerking(en):

- Wanneer een leerling alle lessen (90%) heeft gevolgd en de handelingsdelen (zie schema) met voldoende inzet heeft afgesloten, voldoet hij/zij aan zijn studielast.
- Als een leerling door ziekte of blessure meer dan 10% van de lessen heeft gemist kan hij dispensatie krijgen in de vorm van een extra opdracht of vrijstelling. Deze vrijstelling geldt bij toestemming van afdelingsleid(st)er.

- In het geval van langdurige ziekte/blessure kan er ontheffing voor de l.o.-lessen aangevraagd worden bij de afdelingsleid(st)er. Hiervoor is het noodzakelijk dat er een medische verklaring wordt overlegd!
- Uitgebreide informatie over de afsluiting is bij de leraar te krijgen.

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/lichamelijke-opvoeding-vmbo-2/2020/f=/lichamelijke_oefening1.pdf

Herkansing:

Gedurende het gehele schooljaar is er de mogelijkheid om lessen in te halen.

Leerlingen moeten er zelf zorg voor dragen dat zij de te veel gemiste onderdelen/lessen inhalen.

PTA LOB**Leerjaar 3****Opleiding: BBL/KBL**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>		In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
2021-2022	Oriëntatie op studie en beroep	Werken uit Methode Tumult		nvt					
	Oriëntatie op studie en beroep	Leerlingen maken 2 praktische opdrachten, reflectieverslagen in LOB dossier Hierin staan 3 vragen centraal: <ul style="list-style-type: none">- Welke opleiding wil je kiezen en waarom?- Wat heb je gedaan om tot deze keuze te komen? Wat heb je nodig van het mbo om succesvol te zijn?							
	Oriëntatie op studie en beroep	Leerlingen bezoeken de opleidingsmarkt, leerlingen bezoeken open dagen. Leerlingen gaan profielgerelateerd op excursie.							
	Oriëntatie op studie en beroep	Leerlingen lopen stage							

PTA Klas 3

Opleiding: BBL

Vak: Maatschappijleer

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	ML1/K1,2 en 3	Wat is maatschappijleer? § 1 en 2	SE1	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 4	Jongeren § 1 en 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 4	Jongeren §1 t/m 4		Nee	Deeltoets	45	2	Nee	Ja
2	ML1/K1, 2, 3 en 6	Politiek § 1 en 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 6	Politiek § 3 en 4		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 6	Politiek § 1 t/m 5		Nee	Deeltoets	45	2	Nee	Ja
	ML1/K1, 2 en 3	Criminaliteit § 1 en 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
3	ML1/K1, 2 en 3	Criminaliteit § 1 t/m 4		Nee	Deeltoets	45	2	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 7	Pluriforme samenleving § 1 en 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3 en 7	Pluriforme samenleving § 1t/m 4		Nee	Deeltoets	45	2	Nee	Ja
	ML1/K1, 2, 3, 6 en 7	Massamedia § 1 t/m 5	Nee	P.O.	n.v.t	1	Nee	Nee	

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

Gebruikte methode

Schuijt, Bas, e.a. Thema's maatschappijleer 2021-2022 vmbo-bk leswerkboek 978-90-8674-414-5

Opmerking(en):

Eindtermen maatschappijleer:

ML1/K1 Oriëntatie op leren en werken

ML1/K2 Basisvaardigheden

ML1/K3 Leervaardigheden in het vak maatschappijleer

ML1/K4 Cultuur en socialisatie

ML1/K5 Sociale verschillen

ML1/K6 Macht en zeggenschap

ML1/K7 Beeldvorming en stereotypering

Toelichting:

<https://www.examenblad.nl/examenstof/maatschappijleer-gemeenschappelijk/2021/f=/maatschappijleer1.pdf>

PTA Klas 3 Opleiding: BBL ZW/UZ

Vak: Maatschappijkunde

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde

	Eindtermen	Stofomschrijving	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 1		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 3		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 4		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
2	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 5		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 6		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 7		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 7	Massamedia Hoofdstuk 8 en 9		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
3	ML2/K/1, 2, 3, 5	Mens en werk Hoofdstuk 1 en 2		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 5	Mens en werk Hoofdstuk 3 en 4		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 5	Mens en werk Hoofdstuk 5 en 6		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 5	Mens en werk Hoofdstuk 9 en 11		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee

Gebruikte methode:

Middelkoop, J. Examenkatern Werk leswerkboek vmbo-basisberoepsniveau 9789086741441
Storm, D. Examenkatern Massamedia leswerkboek vmbo-basisberoepsniveau 9789086741045

Opmerkingen:

ML2/K/1 Oriëntatie op leren en werken
ML2/K/2 Basisvaardigheden
ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde
ML2/K/4 Politiek en beleid
ML2/K/5 Mens en werk
ML2/K/6 De multiculturele samenleving
ML2/K/7 Massamedia
ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/examenprogramma-maatschappijkunde/2021/f=/Examenprogramma_maatschappijkunde.pdf

PTA Klas 3**Opleiding: 3 Basis/Kader 2021/2022****Keuzevak: Mode en Design, 13 lessen**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	<p>K/EO/8.1 De leerling kan antwoord geven op de vraag: "Wat is mode".</p> <p>K/EO/8.1 + 8.2 De leerling kan een moodboard maken en daarbij de compositie bepalen, kleurgebruik herkennen en knip technieken hanteren binnen het thema. Stijl en trends herkennen.</p> <p>K/EO/8.1 De leerling weet hoe een werkstuk, inhoudelijk, eruit moet komen te zien en weet een research uit te voeren op grond van een thema. Research</p>	<p>Kennismaken van trends in mode en design. Wat is stijl, styling en trends?</p> <p>Moodboard maken van 1 gekozen stijl. Plaatjes verzamelen, kniptechnieken en compositie.</p> <p>Werkstuk maken. Modeontwerper en zijn/haar loopbaan. Onderzoek van de geschiedenis van de ontwerper. Visie van de ontwerper. Welke invloed heeft de ontwerper.</p>			<p>PO</p> <p>PO</p>		<p>1</p> <p>1</p>		

	<p>uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie</p> <p>K/EO/8.1 De leerling weet het verschil tussen verschillende kleuren en schakeringen. Materialen en textiel. Beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen</p> <p>K/EO/8 + 8.1 De leerling is in werkzaamheden binnen mode en design uit te voeren ten aanzien van ontwerp en productie technieken. Stijlen herkennen van het ontwerp.</p>	<p>Voorblad, inhoudspagina, inleiding, geschiedenis, invloed, beeldmateriaal, nawoord en bronvermelding.</p> <p>Moodboard maken van verschillende schakeringen van 1 gekozen kleur. Onderzoek naar kleuren. Wat zijn kleurschakeringen en hoe herken je verschillende tonen geel, groen etc.</p> <p>Kennismaken met 2 verschillende manieren van modeontwerpen.</p> <p>1. Ontwerpen kleding/meubelstuk op papier 2D. Bij dit ontwerp komt een stoffen onderzoek.</p> <p>2. Ontwerpen en het leren mouleren op een pop. Met meerdere lappen stof maak je een modeontwerp d.m.v. draaien, vouwen, draperen of knopen.</p>			<p>PO</p> <p>PO</p> <p>PO</p>		<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>		
--	--	--	--	--	-------------------------------	--	----------------------------	--	--

		3. Onderzoek naar materialen. Welke materialen zijn er? Welke materialen hebben je voorkeur? Leer, katoen, nep leer, synthetische stoffen etc.			PO		1		
--	--	--	--	--	----	--	---	--	--

	<p>K/EO/8.2 De leerling kan technieken toepassen, bijvoorbeeld: strijken, timmeren, spelden, nieten.</p> <p>K/EO/8 + 8.1 De leerling kan ontwerpen in de vrije ruimte en toepassen. Werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerp en productie technieken</p>	<p>Eindopdracht.</p> <p>1. Modeontwerpen/ upcyclen en apparaat technieken. De eindopdracht is het vervaardigen van een kledingstuk van 3 oude kledingstukken. Productietechnieken zoals: naaimachine en/ of met de hand naaien.</p> <p>2. Het onder de knie krijgen van werken met een strijkijzer, strijkplank, spelden en paspop.</p> <p>3. Het fotograferen van het upcycle kledingstuk. Compositie. Totaal, portret, half totaal. Lichtgebruik en stijl.</p>			<p>PO</p> <p>PO</p> <p>PO</p>		<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>		
--	---	---	--	--	-------------------------------	--	----------------------------	--	--

		<p>Eind presentatie.</p> <p>Klassikaal presenteren van het gemaakte meubelstuk of kledingstuk. Presentatietechnieken, inhoudelijk presentatie en een powerpoint met daarin foto's van het gemaakte werk.</p>			PO		1		
--	--	--	--	--	----	--	---	--	--

Berekening cijfer klas 3 :
P1 is 1 cijfer.

Alle cijfers bij elkaar en dan het gemiddelde.

Bij onvoldoende herkansbaar. Het moment wordt vastgesteld door de docent.

PTA Klas 3

Opleiding: BBL / KBL

Vak: Nederlands

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen	Her-kans-baar
1	K1 Oriëntatie op leren en werken* K2 Basisvaardigheden K3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands K6 Leesvaardigheid K7 Schrijfvaardigheid V1 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie V3 Vaardigheden in samenhang	Plot 26, Lezen 5 Toets maken	SE1	Nee	S	45	1		Nee
		Plot 26 Drone 1 Kijk- en luistervragen les 4		Nee	div	45	1	div.	Nee
		Plot 26, Drone 2 Eindopdracht naar keuze		Nee	S	45	1		Nee
		Plot 26, Schrijven 5 eindopdracht: schrijven van klachtenbrief		Nee	S	45	1		Nee
		Plot 26, Vrije ruimte: Woordkunst		-	-	-	-		
2		Plot 26, Pandemie Eindopdracht maken		Nee	Div	45	1	Div	Nee
		Plot 26, Fictie 3 Afsluitende (keuze)opdracht		Nee	S	45	1	Nee	Nee
		Plot 26, Lezen/Schrijven 6 Eindopdracht		Nee	Div	45	1	Div	Nee
		Plot 26 Spelling		Nee	S	45	1	Nee	Nee

3		Plot 26, Prank Eindopdracht		Nee	S	45	1	Nee	Nee
		Plot 26, Kennismaking met het examen		Nee	S	45	1	Nee	Ja
		Lezen: klassikaal boek/verhaal met toets/werkstuk (lezen kan al in andere periode beginnen)		Nee	Div.	45	1	boek	Nee
		Plot 26 Fictie Special		Nee	-	-	-	-	-
		Het hele jaar door wordt er gewerkt met de app werkwoord spellen. In periode 3 moet deze afgerond zijn.							

Berekening cijfer klas 3 (SE1):

$$\frac{P1 + P2 + P3}{3}$$

Opmerking(en):

* De K-nummers en V-nummers verwijzen naar de syllabus College voor toetsen en Examens Nederlands vmbo hoofdstuk 3, juli 2017

PTA Rekenen Leerjaar 3 en 4 BKM (2021-2022)

Toetsen per domein (2021-2022)

VMBO	Toets	Periode	Afname	Duur	Weging	Herkansingen
3	Getallen en bewerkingen	3	Digitaal	60 min	25%	1
3	Metten en meetkunde	4	Digitaal	60 min	25%	1
4	Verbanden	1	Digitaal	60 min	25%	1
4	Verhoudingen	2	Digitaal	60 min	25%	1

Eindcijfer = (Periode 1 + 2 + 3 + 4) : 4

PTA Klas 3

Opleiding: BBL

Keuzevak: Sport en Bewegen

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	Verschillende technieken en spelvormen van badminton.	Verschillende technieken die het spel verbeteren aanleren en oefenen. Verschillende wedstrijdvormen spelen.	SE	Nee	PO	90	1	Nee	Nee
	Kennismaken met de EuroFitTest	Deelnemen aan een EuroFitTest en hierover na afloop een vragenlijst beantwoorden		Nee	PO	90	1	Nee	Nee
	Flagfootball	Het beoefenen van verschillende techniek-oefeningen, spelvormen om tot een eindspel te kunnen komen.		Nee	PO	90	2	Nee	Nee
	Turnen Tref-en afgooispelen	Aanleren, beoefenen en verbeteren van verschillende turntechnieken. Het ervaren van verschillende tref- en afgooispelen.		Nee	PO	-	1	Nee	Nee

Berekening cijfer klas 4 (SE):

Badminton weging 1, EuroFitTest weging 1, Flagfootball weging 2, actieve inzet weging 1

5

Opmerking(en):

Alle onderdelen moeten beoordeeld worden.

Het cijfer voor de actieve inzet wordt gebaseerd op de gehele periode.

Week 1-4	K/ MVI/ 5.1 K/ MVI/ 5.2	Een personage bedenken en uitwerken met zelfgekozen materiaal in een modelsheet en walkcycle Deeltaken: <ul style="list-style-type: none"> • onderzoek doen naar beeldbegrippen • een schetsontwerp maken en de juiste materialen kunnen hanteren • een schets uitwerken in lijn • een modelsheet maken mbv aanzichten • Lichaamshoudingen en een walkcycle maken 		Nee	PO	n.v.t.	1		Nee
Week 5-7	K/ MVI/ 5.3	Een plastische weergave van een zelfbedachte omgeving in een 2D medium Deeltaken: <ul style="list-style-type: none"> • Concept ontwikkelen, plannen & schetsen • Onderzoeken ruimtelijkheid (licht/schaduw, perspectief, verdijnpunt) • kleurenleer 		n.v.t					

		<ul style="list-style-type: none"> Schets uitwerken tot 2D werk in kleur in eigen gekozen medium 							
Week 8-13	K/ MVI/ 5.4 K/ MVI/ 5.5 K/ MVI/ 5.6	Een mediaproduct in de stijl van een bepaalde of gekozen kunststroming vormgeven, maken en presenteren Deeltaken: <ul style="list-style-type: none"> Concept ontwikkelen, plannen & schetsen Onderzoeken van een kunststroming Nav onderzoek een idee visualiseren > moodboard Het concept presenteren & beargumenteren Het mediaproduct realiseren mbv de juiste materialen & gereedschappen Het product presenteren & evalueren 		Nee	PO	n.v.t.	1		Nee

<https://www.platformsvmbo.nl/wp-content/uploads/2020/06/MVI-keuzevak-5-Tekenen-schilderen-en-illustreren.pdf>

PTA Klas 3

keuzevak: Welzijn kind en jongeren

Vak: niet van toepassing

Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
	SE	ja ja	WB SE	VARIA 90	1 2	nvt nvt	ja ja
K/ZW/5.1							
Deeltaak: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling.							
De kandidaat kan:							
1. de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen							
2. aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden							
3. opvoedingstechnieken benoemen en toepassen							
K/ZW/5.2							
Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen.							
De kandidaat kan:							

1. de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren							
2. structuur bieden							
3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid							
4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf							
5. voeding verzorgen							
K/ZW/5.3							
Deeltaak:(re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden							
De kandidaat kan:							
1. passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren							
2. een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken							
3. de activiteit uitleggen en voordoen							
4. bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden							
5. de activiteit afronden en evalueren							
K/ZW/5.4							
Deeltaak: de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep.							
De kandidaat kan:							
1. de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is							
2. voorwerpen op de juiste plaats opbergen							
K/ZW/5.5							
Deeltaak:							
een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten.							

De kandidaat kan:							
1. een dagrapportage invullen							
2. mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie)							

Berekening cijfer klas 4 :

$$\frac{WB + SE}{2}$$

Opmerking(en):

* Indien "Ja" graag hier noemen om welke hupmiddelen het specifiek gaat.

** Indien de deoltoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen
Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen).

PTA klas 4

Keuzevak: Welzijn volwassenen en ouderen

Opleiding: niet van toepassing

Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos- ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
	SE	ja ja	WB SE	VARIA 90	1 2	nvt nvt	ja ja
K/ZW/8.1							
Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen.							
De kandidaat kan:							
1. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren							
2. structuur bieden							
3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid							
4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf							
5. voeding verzorgen							
K/ZW/8.2							
Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte							
dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad.							
De kandidaat kan:							
1. de wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen							
2. de wensen samenvatten en toetsen of de samenvatting klopt							
3. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren							

4. met de klant diverse passende dagbestedingen selecteren en hierover informatie zoeken							
5. de klant op basis van zijn mogelijkheden en wensen helpen bij het kiezen van een dagbesteding							
K/ZW/8.3							
Deeltaak: een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming.							
De kandidaat kan:							
1. rekening houden met de mogelijkheden van de doelgroep de activiteit bepalen							
2. een idee uitwerken binnen een thema							
3. de inzet van hulpmiddelen en materialen bepalen							
4. de activiteit organiseren en deelnemers begeleiden							
K/ZW/8.4							
Deeltaak: een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren.							
De kandidaat kan:							
1. op basis van een gegeven opdracht een observatie uitvoeren							
2. mondeling en schriftelijk rapporteren over de observatie aan de leidinggevende							

Berekening cijfer klas 4 :

WB + SE

2

Opmerking(en):

* Indien "Ja" graag hier noemen om welke hulpmiddelen het specifiek gaat.

** Indien de deoltoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen

- Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen).

PTA Klas 3Opleiding: **VMBO-BBL HBR/E&O**Vak: **Wiskunde**

Periode	Eindtermen	Stofomschrijving	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	WI/K/5 1-4	Hoofdstuk 1: Rekenen	SE1	nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
	WI/K/6-1,2,3	Hoofdstuk 2: Meetkunde 1		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
	WI/K/5-2-4	Hoofdstuk 3: Rekenen en procenten		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
2	WI/K/4-1,2,3,4,5,6	Hoofdstuk 4: Formules en grafieken		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
	WI/K/4	Hoofdstuk 5: Oplossen		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
	WI/K/5-3 k/6-2	Hoofdstuk 6: Oppervlakte en omtrek		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
3	WI/K/7	Hoofdstuk 7: Statistiek		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee
	WI/K/5-1-3WI/K/6-1-2	Hoofdstuk 8: Meetkunde 2		nee	Deeltoets	45	4	Ja	nee

Berekening eindcijfer klas 3 (SE1) = voortschrijdend gemiddelde**Gebruikte methode:**

Reichard, L.A. Getal en Ruimte 3 vmbo-b leerwerkboek deel 1 (12e editie)

9789001576066

Reichard, L.A. Getal en Ruimte 3 vmbo-b leerwerkboek deel 2 (12e editie)

9789001576073

Opmerking(en):

* rekenmachine, geodriehoek, passer, koershoekmeter

WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken

WI/K/2 Basisvaardigheden

WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde

WI/K/4 Algebraïsche verbanden

WI/K/5 Rekenen, meten en schatten

WI/K/6 Meetkunde

WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek

WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-wiskunde-vmbo/2020/f=/wiskunde_vmbo_2020_versie_2.pdf

PTA Klas 3 basis*

Opleiding: Zorg en Welzijn Breed

Vak: vzW, vzT, vzK

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
1	K13 Variabel 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Variabel 3.1, 3.2, 3.3 Variabel 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	WPS Beroepshouding keuken Beroepshouding WPS 4 profiel werkplekboekjes Bronnenboek PROFIEL - mens en omgeving/ werken in de ondersteunende dienst - mens en omgeving/ werken bij mensen met een beperking - mens en activiteit/ werken in de kinderopvang - mens en activiteit/ werken in een leefstijlcentrum - mens en zorg/ werken in de thuiszorg bij ouderen - mens en zorg/ werken bij gezinnen met een hulpvraag - mens en gezondheid/ werken in een zorghotel	SE1	nvt nvt Ja Ja	*** *** DT SO	nvt nvt 90 45	1 1 1 1	nvt nvt Ja* nee	Nee Nee Ja** Ja**

	Variabel 1.1, 1.2, 1.3	- mens en gezondheid/ werken in een woondienstencentrum							
Periode	Eindtermen	Stofomschrijving	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?	
2	<i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	<i>Wat ga je hiervoor doen?</i>							
	K13 Variabel 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 Variabel 3.1, 3.2, 3.3 Variabel 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	WPS Beroepshouding keuken Beroepshouding WPS 4 profiel werkplekboekjes Bronnenboek PROFIEL - mens en omgeving/ werken in de ondersteunende dienst - mens en omgeving/ werken bij mensen met een beperking - mens en activiteit/ werken in de kinderopvang - mens en activiteit/ werken in een leefstijlcentrum - mens en zorg/ werken in de thuiszorg bij ouderen - mens en zorg/ werken bij gezinnen met een hulpvraag - mens en gezondheid/ werken in een zorghotel - mens en gezondheid/ werken in een woondienstencentrum	nvt nvt Ja Ja	*** *** DT SO	nvt nvt 90 45	1 1 1 1	nvt nvt Ja* nee	Nee Nee Ja** Ja**	

	Variabel 1.1, 1.2, 1.3								
Periode 3	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar** *	
	K13	WPS Beroepshouding keuken Beroepshouding WPS 4 profiel werkplekboekjes	nvt nvt Ja	*** *** DT	nvt nvt 90	1 1 1	nvt nvt Ja*	Nee Nee Ja**	
	Variabel 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	Bronnenboek	Ja	SO	45	1	nee	Ja**	
	Variabel 3.1, 3.2, 3.3	PROFIEL - mens en omgeving/ werken in de ondersteunende dienst - mens en omgeving/ werken bij mensen met een beperking							
	Variabel 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5	- mens en activiteit/ werken in de kinderopvang - mens en activiteit/ werken in een leefstijlcentrum - mens en zorg/ werken in de thuiszorg bij ouderen - mens en zorg/ werken bij gezinnen met een hulpvraag - mens en gezondheid/ werken in een zorghotel - mens en gezondheid/ werken in een woondienstencentrum							

	Variabel 1.1, 1.2, 1.3								
--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer klas 3 (SE1):

P1 + P2 + P3

3

Opmerking(en):

Het tijdig/ voldoende inleveren van het (profiel) werkplekboek resulteert in een 7, het niet tijdig/ voldoende inleveren resulteert in een 3 als gecombineerd WPS resultaat.

De (profiel) werkplekboeken worden gedurende leerjaar 3 en 4 door elkaar gebruikt.

*** beroepshouding.

- Waarneming tijdens alle lessen/ 1 periode cijfer.

* Indien "Ja"graag hier noemen om welke hulpmiddelen het specifiek gaat.

- Calculator

** Indien de deelttoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen

- Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen).

PTA Klas 3 en 4

Opleiding: Uiterlijke verzorging (UZ)

Vak: Huidverzorging

Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
	Huiddiagnose stellen Oppervlakte reiniging Diepte reiniging/masker Gezichtsmassage Dagcrème aanbrengen Dag make up aanbrengen Beroepshouding en hygiëne		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
	SCHOOLEXAMEN UITERLIKE VERZORGING Huiddiagnose stellen Oppervlakte reiniging Diepte reiniging/masker Gezichtsmassage Dagcrème aanbrengen Dag make up aanbrengen Beroepshouding en hygiëne		Nee	SE	90	6	Nee	Nee
	Projectboek werken in de Beautyfarm		Nee	Qayntoets	90	2	Ja	Nee

Opmerking(en): <https://nieuwvmbo.nl/web/viewer.html?file=https://nieuwvmbo.nl/wp-content/uploads/2017/03/ZW-keuzevak-3-Huidverzorging.pdf>

PTA Klas 3 en 4

Opleiding: Uiterlijke verzorging (UZ)

Vak: Hand en voetverzorging

Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos- ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
	Uitvoeren van een manicure Uitvoeren van een hand –onderarm massage Lakken van de nagels Beroepshouding en hygiëne		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
	Projectboek: werken in de beautysalon		Nee	QAYN	90	2	Nee	Ja
	Uitvoeren van een voetbehandeling Voet en onderbeen massage Lakken van de nagels Beroepshouding en hygiëne		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
	SCHOOLEXAMEN UITERLIJKE VERZORGING;praktijk en theorie Hand en voetverzorging uitgevoerd op een model		Nee	SE	90	6	Nee	Nee

Opmerking(en):

<https://nieuwvmbo.nl/web/viewer.html?file=https://nieuwvmbo.nl/wp-content/uploads/2017/03/ZW-keuzevak-4-Hand-en-voetverzorging.pdf>

PTA Klas 3 en 4

Opleiding: Uiterlijke verzorging (UZ)

Vak: Haarverzorging

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen*	Her-kans-baar?
1	K/ZW2	Omvormen van het haar d.m.v. rollers Opkammen van een watergolfkapsel Technisch en modisch föhnen op oefenhoofd		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
		Omvormen van het haar d.m.v. krultang en stijltang Vlechten ;insight en visgraat		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
		Projectboek :Werken in de kapsalon		Nee	QAYN	90	2	Nee	Ja
		Haar en hoofdhuid behandeling; Huiddiagnose, shampoo keuze, haarwassen en hoofdmassage Omvormen van het haar d.m.v. volume föhnen op een oefenhoofd		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
		Omvormen van het haar d.m.v. permanentwikkels 9 vaks afdeling		Nee	GPO	90	3	Nee	Nee
		SCHOOLEXAMEN UITERLIJKE VERZORGING Haar en hoofdhuid behandeling Huiddiagnose, shampoo keuze, haarwassen en hoofdmassage Volume föhnen op een model Beroepshouding en hygiëne		Nee	SE	90	6	Nee	Nee

Opmerking(en):

WIN = wintoets

<https://nieuwvmbo.nl/web/viewer.html?file=https://nieuwvmbo.nl/wp-content/uploads/2017/03/ZW-keuzevak-2-Haarverzorging.pdf>

PTA Klas 3 en 4

Opleiding: Uiterlijke verzorging (UZ) basis en kader
 Vak: Kennismaking Uiterlijke Verzorging (keuzedeel)

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- roos-ter?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
1	K/ZW1	Huid en haardiagnose Handverzorging	SE	Nee	SE	45	1	Nee	Nee
		Werkstuk haaronderzoek Werkstuk manicure	deeltoets	Nee	Deel-toets	45	1	Nee	Nee
		Huidsoorten en reiniging	SE	Nee	SE	45	1	Nee	Nee
		Werkstuk haar verzorgende producten en gezichtsvormen	deeltoets	Nee	Deel- toets	45	1	Nee	Nee
		Föhnen Weefsel en huidsoorten	SE	Nee	SE	45	1	Nee	Nee
		Werkstuk huid en haar en weefsel	deeltoets	Nee	Deel-toets	45	1	Nee	Nee
		Structuurbehandeling Voetverzorging	SE	Nee	SE	45	1	Nee	Nee
		Werkstuk Voetverzorging	deeltoets	Nee	Deel-toets	45	1	Nee	Nee
		Werkstuk Cosmetics & make up	deeltoets	Nee	Deel toets	45	1	Nee	Nee
		SCHOOLEXAMEN UITERLIJKE VERZORGING THEORIE Presentatie alle edu4all boekjes +filmpje	SE	Nee	SE	45	6	Nee	Nee

Opmerking(en):

<https://nieuwvmbbo.nl/web/viewer.html?file=https://nieuwvmbbo.nl/wp-content/uploads/2017/03/ZW-keuzevak-1-Kennismaking-met-uiterlijke-verzorging.pdf>