



Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Vmbo BASIS beroepsgerichte leerweg

4^e leerjaar

2022-2023

PTA Klas 4 BBL Biologie (Zorg & Welzijn)

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	BI/K/6	Thema 1 planten	SE2	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	BI/K/6	Thema 2 ecologie	SE2	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/6	Thema 1 – practicum	SE2	Ja	PO	90	2	Nee	Nee
	BI/K/1 BI/K/2 BI/K/6 BI/K/7	Thema 1 planten, Thema 2 ecologie Thema 3 mens en milieu	SE2	Ja	SE	90	3	Nee	Nee
5	BI/K/9	Thema 4 – voeding en vertering	SE3	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	BI/K/4	Thema 5 –gaswisseling	SE3	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	BI/K/9	Thema 4 practicum	SE3	Ja	PO	90	2	Nee	Nee
	BI/K/4 BI/K/9	Thema 4 voeding en vertering Thema 5 gaswisseling	SE3	Ja	SE	90	3	Nee	Nee
6	BI/K/4 BI/K/6	Thema 6 - bloedproef practicum	SE4	Ja	PO	90	2	Nee	Nee
	BI/K/4 BI/K/6 BI/K/9 BI/K/10	Thema 6 & 7 Transport Opslag, uitscheiding & bescherming.	SE4	Ja	SE	90	3	Nee	Nee

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{\text{SE1} + \text{P4} + \text{P5} + \text{P6}}{4} = \text{SE}$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Opmerking(en):

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-biologie-vmbo-2022/2022/vmbo-gl/f=/biologie_vmbo_2022_versie_2.pdf

PTA Klas 4

Opleiding: BL HBR/E&O

Vak: Duits

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
1	K1, K2, K3, K4, K7	Hoofdstuktoets Kapitel 5 Boek 3 vmbo-bk B	SE2	Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets Boek 3 vmbo-bk B		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K6	Mondeling Duits		Ja	SE	30	2	Nee	Ja
2	K1, K2, K3, K4, K7	Hoofdstuktoets Kapitel 6 Boek 3 vmbo-bk B	SE3	Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K4	Leestoets		Nee	DT	45	1	WB*	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets		Ja	SE	90	2	Nee	Ja
3	K1, K2, K3, K4, K7	Hoofdstuktoets Kapitel 1 Boek 4 vmbo-bk	SE4	Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K5	Kijk- en Luistertoets Boek 4 vmbo-bk		Nee	DT	45	1	Nee	Nee
	K7	Schriftelijke toets email schrijven		Ja	SE	90	2	WB*	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{\text{SE1} + \text{P4} + \text{P5} + \text{P6}}{4} = \text{SE}$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Gebruikte methode:

Noordhoff Neue Kontakte 7^e editie 3 vmbo bk-B

Noordhoff Neue Kontakte 7e editie 4 vmbo bk

Opmerkingen:

MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken

MVT/K/2 Basisvaardigheden

MVT/K/3 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen

MVT/K/4 Leesvaardigheid

MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid

MVT/K/6 Gespreksvaardigheid

MVT/K/7 Schrijfvaardigheid1

MVT/V/1 Leesvaardigheid

MVT/V/ Kennis van land en samenleving

MVT/V/4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

MVT/V/5 Vaardigheden in samenhang

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-moderne-vreemde-3/2020/f=/moderne_vreemde_talen_vmbo_2_versie_2020.pdf

WB* = woordenboek Duits-Nederlands en Nederlands-Duits

2022-2023

PTA Klas 4

Opleiding: BBL HBR / E&O

Vak: Economie

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
4	EC/K/4A EC/K/4B	Hoofdstuk 1 Hoe consumeer jij ?	SE2	NEE	SO Repetitie	Variabel	1 1	Rekenmachine	Nee
	EC/K/4A EC/K/4B	Hoofdstuk 2 Geld moet rollen	SE 2	NEE	SO Repetitie	Variabel	1 1		Nee
	EC/K/4A EC/K/4B	H1 en H2	SE 2	JA	SE	90	2		Ja
5	EC/K/5A EC/K/5B	Hoofdstuk 3 We gaan voor de winst	SE 3	NEE	SO Repetitie	Variabel	1 1	Rekenmachine	Nee

	EC/K/5A EC/K/5B	Hoofdstuk 4 Werkt dat zo?	SE 3	NEE	SO Repetitie	Variabel	1 1		Nee
	EC/K/5A EC/K/5B	H3 en H4	SE 3	JA	SE	90	2		Ja
6	EC/K/7	Hoofdstuk 5 Nederland handelsland	SE 4	NEE	SO Repetitie	Variabel	1 1	Reken- machine	Nee
	EC/K/7	Hoofdstuk 6 Welvaart wereldwijd ?		Nee	SO Repetitie	Variabel	1 1	Reken- machine	Nee
	EC/K/7	H5 en H6	SE 4	Ja	SE	90	2	Reken- machine	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{SE1 + SE2 + SE3 + SE4}{4} = SE$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Gebruikte methode:

Doeze, D. Pincode 4 vmbo-b leerwerkboek (+ online) (6e editie) 9789001888404

Opmerkingen:

EC/K/1	Oriëntatie op leren en werken
EC/K/2	Basisvaardigheden
EC/K/3	Leervaardigheden in het vak economie
EC/K/4A	Consumptie
EC/K/4B	Consumptie en consumentenorganisaties
EC/K/5A	Arbeid en productie
EC/K/5B	Arbeid en bedrijfsleven
EC/K/6	Overheid en bestuur
EC/K/8	Natuur en milieu

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-economie-vmbo-2022/2022/vmbo-bb/f=/economie_vmbo_2022_versie_2.pdf

PTA Klas 4

Opleiding: BBL Economie en Ondernemen

Vak: Logistiek

P/EO/3.1 Ontvangst en opslag van goederen

De kandidaat kan:

P/EO/3.1.1. goederen ontvangen

P/EO/3.1 2. goederen opslaan

P/EO/3.1 3. goederen verplaatsen, intern transport

P/EO/3.1 4. derving tegengaan

P/EO/3.2 Verzamelen, verpakken en verzenden van goederen

De kandidaat kan:

P/EO/3.2.1. goederen verzamelen

P/EO/3.2.2. goederen verpakken en verzendklaar maken

P/EO/3.2.3. goederen verzenden

P/EO/3.3. Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen

De kandidaat kan:

P/EO/3.3.1. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen

P/EO/3.3.2. begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen

P/EO/3.3.3. administratief voorraadbeheer uitvoeren

P/EO/3.3.4. goederen bestellen

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.2.1 P/EO/3.2.2 P/EO/3.2.3	Theorietoets “werken in de goeder verzending” Deel A orders picken	SE2	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.2.1 t/m P/EO/3.2.3 P/EO/3.3.1 t/m P/EO/3.3.4	Offertes vergelijken		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
5	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.2.1 P/EO/3.2.2 P/EO/3.2.3 P/EO/3.3.1 P/EO/3.3.2 P/EO/3.3.3 P/EO/3.3.4	Theorietoets “werken in de goederen verzending” Deel B goederen verzending	SE3	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.2.1 t/m P/EO/3.2.3 P/EO/3.3.1 t/m P/EO/3.3.4	Rittenplanning maken		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
6	P/EO/3.2.1 t/m P/EO/3.2.3	Theorietoets “werken in de goederen verzending”	SE4	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee

	P/EO/3.3.1 t/m P/EO/3.3.4	Deel C offertes en inkopen							
	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.4 P/EO/3.2.3 P/EO/3.3.1 t/m P/EO/3.3.4	Theorietoets “werken in de goederenverzending” Deel D Retourlogistiek		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/3.1.1 P/EO/3.1.2 P/EO/3.1.4 P/EO/3.2.3 P/EO/3.3.1 t/m P/EO/3.3.4	goederenverzending		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
	P/EO/3.1 tot 3.4	Eindopdracht		Nee	Combi	Nvt	6	Pc	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{SE1 + P4 + P5 + P6}{4} = SE$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Opmerking(en):

* Rekenmachine

PTA Klas 4

Opleiding: BBL KBL Economie en Ondernemen

Vak: Commercieel

P/EO/1.1 De retailformule en de marketinginstrumenten herkennen en toepassen t.a.v. de doelgroep, het assortiment en de marktpositie

De kandidaat kan:

P/EO/1.1.1. het begrip retailformule herkennen en toepassen

P/EO/1.1.3. de belangrijkste elementen uit de retailformule herkennen, omschrijven en toepassen

P/EO/1.1.4. de samenhang tussen doelgroep en distributie herkennen en toepassen

P/EO/1.1.5. het belang van vakkennis (artikelkennis) herkennen en toepassen

P/EO/1.1.6. assortimentskennis verwerven, herkennen en toepassen

P/EO/1.1.7. de samenhang tussen prijs en marktpositie herkennen

P/EO/1.1.9. de samenhang tussen promotie en presentatie en de marktpositie herkennen en toepassen

P/EO/1.1.11. de samenhang tussen reclame en marktpositie herkennen en toepassen

P/EO/1.2 Verkopen en afrekenen

De kandidaat kan:

P/EO/2.1.1. de verkoopfasen doorlopen

P/EO/2.1.2. afrekenhandelingen verrichten

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	P/EO/1.1.9 P/EO/1.1.11	Theorietoets "werken in de verkoop" Deel A Werken bij A4Dome	SE2	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/1.1.1 t/m P/EO/1.1.11	Advertentie maken		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
5	P/EO/1.1.9 P/EO/1.1.11	Theorietoets "werken in de verkoop" Deel B Werken bij A4Parfumerie	SE3	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/1.1.1 t/m P/EO/1.1.11	Feliciteitkaart maken		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
6	P/EO/1.2.1. P/EO/1.1.4 P/EO/1.1.6 P/EO/1.1.9	Theorietoets "werken in de verkoop" Deel C Werken bij schoenenwinkel A4Shoes	SE4	Nee	schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/1.2.2 P/EO/1.2.1	Theorietoets "werken in de verkoop" Deel D Werken in kledingwinkel A4Fashion		Nee	Schriftelij k	45	2	Ja	nee
	P/EO/1.2.1 P/EO/1.2.2	Inpakken welkomstgeschenk met kassawerkzaamheden		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t	1	Nee	Nee
	P/EO/1.1+1.2	Eindeopdracht		Nee	Combi	Nvt.	6	PE	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{\text{SE1} + \text{P4} + \text{P5} + \text{P6}}{4} = \text{SE}$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Opmerking(en):

* Rekenmachine

PTA Klas 4 BBL

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: SECRETARIEEL

2.1. Backoffice werkzaamheden uitvoeren

P/EO/2.1.1 het agendabeheer voeren

P/EO/2.1.2 bijeenkomsten organiseren

P/EO/2.1.3 communicatie verzorgen

P/EO/2.1.4 post verzorgen

P/EO/2.1.5 secretariële ondersteuning verrichten

P/EO/2.1.6 data beheren

2.2. Frontoffice werkzaamheden uitvoeren

P/EO/2.2.1 communicatie verzorgen

P/EO/2.2.2 klachten afhandelen

P/EO/2.2.3 klanten ontvangen

P/EO/2.2.4 bezoekers ontvangen

P/EO/2.2.5 het bedrijf presenteren

P/EO/2.2.6 ontwikkelingen in de secretariële ondersteuning herkennen

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
4	P/EO/2.1.4 P/EO/2.1.6 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken op het secretariaat" Deel A De post verzorgen	SE2	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/2.1.4	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
5	P/EO/2.1.6 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken op het secretariaat" Deel B Gegevens verwerken	SE3	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/2.1.6	Praktijkopdrachten		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
	P/EO/2.2.6	Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
6	P/EO/2.1.1 P/EO/2.1.2 P/EO/2.1.5 P/EO/2.2.6	Theorietoets "Werken op het secretariaat" Deel C Organiseren	SE4	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/2.1.2	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
	P/EO/2.1.1 P/EO/2.1.2 P/EO/2.1.3 P/EO/2.1.5 P/EO/2.2.1	Theorietoets "Werken op het secretariaat" Deel D Help! De directiesecretaresse is ziek!		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
	P/EO/2.1 en 2.2	Eindopdracht		Nee	Combi	Nvt	6	PC	Ja

Opmerking(en): * rekenmachine

Berekening cijfer klas 4: $\frac{SE1 + P4 + P5 + P6}{4} = SE$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

PTA Klas 4 BBL KBL

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: ADMINISTRATIE

4.1 Bedrijven, bedrijfsfuncties en bedrijfsprocessen herkennen en benoemen

P/EO/4.1.1 rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen

P/EO/4.1.2 doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen

P/EO/4.1.3 bedrijfsfuncties herkennen

P/EO/4.1.4 bedrijfsfuncties herkennen en benoemen

P/EO/4.1.5 bedrijfsprocessen herkennen

P/EO/4.1.6 bedrijfsprocessen herkennen en benoemen

4.2 De administratie van de (handels)onderneming bijhouden

P/EO/4.2.1 de formulierenstroom in het bedrijf bijhouden

P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken in de boekhouding

P/EO/4.2.3 financiële data gebruiken: lezen, berekenen

P/EO/4.2.4 financiële data gebruiken: lezen, berekenen, interpreteren

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets- rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We- ging	Hulp- mid- delen*	Her- kans- baar?
4	P/EO/4.1.1 P/EO/4.1.2 P/EO/4.1.3	Theorietoets "Werken met financiële data" Deel A Plannen in elkaar schuiven	SE2	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.1.2	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
5	P/EO/4.2.3	Theorietoets "Werken met financiële data" Deel B Werken als financieel administratief medewerker	SE3	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.2.3	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
6	P/EO/4.2.3	Theorietoets "Werken met financiële data" Deel C Financiële verslagen	SE4	Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
	P/EO/4.2.3	Praktijkopdracht		Nee	Praktisch	45	1	Nee	Nee
	P/EO/4.2.3	Theorietoets "Werken met financiële data" Deel D Een nieuw product		Nee	Schriftelijk	45	2	Ja	Nee
		Beroepshouding		Nee	Praktisch	n.v.t.	1	Nee	Nee
	P/EO/4.1+4.2	Eindopdracht		Nee	Combi	Nvt.	6	PC	Ja

Opmerking(en): * rekenmachine

Berekening cijfer klas 4: $\frac{SE1 + P4 + P5 + P6}{4} = SE$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

PTA Klas 4 2022-2023

Opleiding: BBL

vak: ENGELS

Zie volgende pagina.

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	Oriëntatie op leren en werken. Mvt/k1 Basisvaardigheden Mvt/k2 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3	Unit 1 New Interface	SE2	Nee	Deeltoets	45 minuten	1	Nee	Nee
	Luister- en kijkvaardigheid Mvt/k5 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3	Filmverslag	SE2	Nee	PO	inleveren	1	Nee	Nee
	Schrijfvaardigheid Mvt/k7	Brief schrijven Persoonlijk en Zakelijk	SE2	Ja	SE-toets	90 minuten	2	Ja, woordenboek + *pc voor	Ja

								dysle cten	
5	Oriëntatie op leren en werken. Mvt/k1 Basisvaardigheden Mvt/k2 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3	Unit 2 New Interface	SE3	Nee	Deeltoets	45 minuten	1	Nee	Nee
	Leesvaardigheid Mvt/k4	Leesopdracht	SE3	Nee	Deeltoets	45 minuten	1	Nee	Nee
	Spreekvaardigheid Mvt/k6	Individuele mondelingen	SE3	Ja	SE-toets	10 minuten per leerling	2	Nee	Ja
6	Oriëntatie op leren en werken. Mvt/k1 Basisvaardigheden mvt/k2 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3	Unit 3 New Interface	SE4	Nee	Deeltoets	45 minuten	1	Nee	Nee
	Luister- en kijkvaardigheid Mvt/k5	Kijk- en luistertoets	SE 4	Nee	Deeltoets	45 minuten	2	Nee	Nee

	Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3								
	Oriëntatie op leren en werken. Mvt/k1 Basisvaardigheden Mvt/k2 Leervaardigheden in de moderne vreemde talen. Mvt/k3 Leesvaardigheid Mvt/k4	Drama and Presentation Nieuws of documentaire. presentatie	SE4	Ja	SE-toets	5 minuten per leerling	2	Nee	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{SE1 + P4 + P5 + P6}{4} = SE$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Exameneenheden	
MVT/K/1	Oriëntatie op leren en werken
MVT/K/2	Basisvaardigheden
MVT/K/3	Leervaardigheden in de moderne vreemde talen
MVT/K/4	Leesvaardigheid
MVT/K/5	Luister- en kijkvaardigheid
MVT/K/6	Gespreksvaardigheid
MVT/K/7	Schrijfvaardigheid

- Pc voor dyslecten

PTA Klas 4 BBL 2022-2024

Opleiding: HBR

Vak: HBR profieldeel

	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulp-middelen*	Her-kansbaar?
Gastheerschap									
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	30 praktijklessen gastheerschap	SE	nee	praktijk	30x270 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	Tussentoets 'werken in een restaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	Eindtoets 'werken in een restaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.4	Tussentoets 'werken in de gastvrijheidssector'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/1.1 P/HBR/1.2 P/HBR/1.3 P/HBR/1.4	Eindtoets 'werken in de gastvrijheidssector'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,5625% van profieldeel	ja	Nee

¹ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Keuken

1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	20 praktijklessen keuken	SE	nee	praktijk	20x290 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Tussentoets 'werken in een keuken (vlees/gevogelte)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Eindtoets 'werken in een keuken (vlees/gevogelte)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Tussentoets 'werken in de keuken (vis/vega)'	SE	nee	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/3.1 P/HBR/3.2	Eindtoets 'werken in de keuken (vis/vega)'	SE	ja	Theorie- toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja
1	P/HBR/2.1 P/HBR/3.1	Warenkennis werkstuk	SE	nee	Werkstuk		1,25% van profieldeel	ja	ja

² Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Bakkerij

1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	10 praktijklessen bakkerij	SE	nee	praktijk	10x290 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 6,25% van profieldeel	divers	nee
---	------------------------	-------------------------------	----	-----	----------	----------------------------	---	--------	-----

1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Tussentoets 'werken in een broodbakkerij'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Eindtoets 'werken in een broodbakkerij'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Tussentoets 'werken in een banketbakkerij'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/2.1 P/HBR/2.2	Eindtoets 'werken in een banketbakkerij'	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja
1	P/HBR/2.1 P/HBR/3.1	Warenkennis werkstuk	SE	nee	Werkstuk		1,25% van profieldeel	ja	ja
Recreatie									
1	P/HBR/4.1	Tussentoets 'werken bij het recreatiebedrijf'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Eindtoets 'werken bij het recreatiebedrijf'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Tussentoets 'werken in de recreatiesector'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Eindtoets 'werken in de recreatiesector'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	2,5% van profieldeel	ja	nee
1	P/HBR/4.1	Topografie Nederland	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	nee	nee
1	P/HBR/4.1	Topografie Europa	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van profieldeel	ja	ja

³ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Berekening profieldeel:

SE: 50%

CSPE: 50%

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel gastheerspecialisatie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Gastheerspecialisatie									
1		10 praktijklessen gastheerschap	SE	nee	praktijk	10x315 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 10% van totale keuzedeel	divers	nee
1		Tussentoets 'werken als gastheer/ -vrouw in een sterrenrestaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Eindtoets 'werken als gastheer/ -vrouw in een sterrenrestaurant'	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	2,5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	180 min.	10% van totale keuzedeel	divers	nee

⁴ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel keukenspecialisatie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Keukenspecialisatie									
1		10 praktijklessen keuken	SE	nee	praktijk	10x315 min. (gemid.)	Gemiddelde van alle lessen (mits min. 80% aanwezig) 10% van totale keuzedeel	divers	nee
1		Tussentoets 'werken als kok in een sterrenrestaurant'	SE	nee	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Eindtoets 'werken als kok in een sterrenrestaurant'	SE	ja	Theorie-toets	45 min.	1,25% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	2,5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	225 min.	10% van totale keuzedeel	divers	nee

⁵ Om de eindtermen P/HBR/1.1, P/HBR/1.2, P/HBR/1.3 en P/HBR/1.4 voldoende af te ronden moet er minimaal 80% aanwezigheid zijn geweest. Als aanwezigheid lager dan 80% is bepaalt de examencommissie of de eindtermen al dan niet naar behoren zijn afgerond en wat de eventuele gevolgen van het frequente verzuim zijn.

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel patisserie**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
Keukenspecialisatie									
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Theorie-toets	60 min.	5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen	SE	nee	Praktijk-toets	225 min.	20% van totale keuzedeel	divers	nee

Opleiding: HBR**Vak: keuzedeel evenementen**

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen*	Herkansbaar?
1		Keuzevakexamen - Landenwerkstuk	SE	nee	Werkstuk		15% van totale keuzedeel	ja	ja
1		Keuzevakexamen - Landenpresentatie	SE	nee	Presentatie		5% van totale keuzedeel	ja	nee
1		Keuzevakexamen - Theorietoets	SE	ja	Theorietoets	45 min.	5% van totale keuzedeel	ja	ja

Berekening keuzedeel:

Alle genoemde opdrachten/toetsen e.d. = 100%

Gebruikte methode:

EduActief	Edu4all hbr werken in een restaurant	9789037223132
EduActief	Edu4all hbr werken in een broodbakkerij	9789037223187
EduActief	Edu4all hbr werken in een banketbakkerij	9789037223194
EduActief	Edu4all hbr werken bij een recreatiebedrijf	9789037223200
EduActief	Edu4all hbr werken in de recreatiesector	9789037223217
EduActief	Edu4all hbr werken in de gastvrijheidssector	9789037223149
EduActief	Edu4all hbr werken in de keuken (vlees/gevogelte)	9789037223156
EduActief	Edu4all hbr werken in de keuken (vis/vegetarisch)	9789037223163
EduActief	Bijdr.ivm klass.gebr. Edu4all hbr bronnenboek	9789037224993

Toelichting:

https://www.examenblad.nl/examenstof/syllabus-2020-horeca-bakkerijen/2020/f=/syllabus_hbr_versie_2_2020_met_wijzigingen_zichtbaar_def.pdf

PTA klas 4 2022/2023
Opleiding BBL
Vak: LO

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	LO1/K/1,2,3,4,7	<p>Spel: Partij- en/of (eind)spelvormen van Softbal, voetbal, handbal, hockey.</p> <p>Atletiek: Speerwerpen, Kogelstoten, sprint- en loopvormen.</p> <p>Beoordeling is gebaseerd op aanwezigheid (90%) en sportattitude (Kleding, schoeisel, aanwezigheid en (werk)houding).</p>	SE2	Nee	HD (O/V/G)	-	O/V/G	-	Ja
<u>5</u> en 6	LO1/K/1,2,3,4,5,6,8,9	<p>Spel: Partij- en/of (eind)spelvormen van Unihockey, voetbal, volleybal, tik- en afgooispelen, badminton, minitennis, tafeltennis, volleybal, basketbal</p> <p>Turnen: Trapezezwaaien, ringzwaaien, Minitrampoline springen, kastspringen reutherplank en/of minitrampoline springen.</p>	SE3	Nee	HD (O/V/G)	-	O/V/G		Ja

		<p>Bewegen op muziek: Conditionele vormen op muziek.</p> <p>Zelfverdediging: Stoeispelen, (Kick)Boksen,</p> <p>Actuele bewegingsactiviteiten</p> <p>Beoordeling is gebaseerd op aanwezigheid (90%) en sportattitude (Kleding, schoeisel, aanwezigheid en (werk)houding).</p>							
5 en 6	LO1/K/1,2,3,4,5,6,8,9	<p>Spel: Partij- en/of (eind)spelvormen van Unihockey, voetbal, volleybal, tik- en afgooispelen, badminton, minitennis, tafeltennis, volleybal</p> <p>Turnen: Trapezezwaaien, ringzwaaien, Minitrampoline springen, kastspringen reutherplank en/of minitrampoline.</p> <p>Bewegen op muziek: Conditionele vormen op muziek, diverse dansvormen.</p> <p>Zelfverdediging: Stoeispelen, (Kick)Boksen,</p>	SE4	Nee	HD	-	O/V/ G	-	Ja

		<p>Actuele bewegingsactiviteiten</p> <p>Beoordeling is gebaseerd op aanwezigheid (90%) en sportattitude (Kleding, schoeisel, aanwezigheid en (werk)houding).</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer klas 4:

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

$$SE = SE1 + SE2 + SE3 + SE4$$

Opmerking(en):

- De beoordeling is het gehele schooljaar een voortschrijdend gemiddelde.
- Wanneer een leerling alle lessen (90%) heeft gevolgd en de handelingsdelen (zie schema) met voldoende inzet heeft afgesloten, voldoet hij/zij aan zijn studielast.
- Als een leerling door ziekte of blessure meer dan 10% van de lessen heeft gemist kan hij dispensatie krijgen in de vorm van een extra opdracht of vrijstelling. Deze vrijstelling geldt bij toestemming van afdelingsleid(st)er.
- In het geval van langdurige ziekte/blessure kan er ontheffing voor de l.o.-lessen aangevraagd worden bij de afdelingsleid(st)er. Hiervoor is het noodzakelijk dat er een medische verklaring wordt overlegd!
- Uitgebreide informatie over de afsluiting is bij de leraar te krijgen.

https://www.examenblad.nl/examenstof/lichamelijke-opvoeding-vmbo-2/2020/f=/lichamelijke_oefening1.pdf

Herkansing:

Gedurende het gehele schooljaar is er de mogelijkheid om lessen in te halen.

Leerlingen moeten er zelf zorg voor dragen dat zij de te veel gemiste onderdelen/lessen inhalen.

PTA Klas 4**Opleiding: BBL ZW/UZ****Vak: Maatschappijkunde**

Periode	Eindtermen	Stofomschrijving	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	ML2/K/1, 2, 3, 6	Pluriforme samenleving Hoofdstuk 1 en 2	SE2	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 6	Pluriforme samenleving Hoofdstuk 3 en 4		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 6	Pluriforme samenleving Hoofdstuk 5 en 6		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 6	Pluriform samenleving Hoofdstuk 7, 8 en 9		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 6	Pluriforme samenleving Hoofdstukken 1 t/m 9		Ja	SE	90	3	Nee	Ja
5	ML2/K/1, 2, 3, 8	Criminaliteit en rechtsstaat Hoofdstuk 1, 2 en 3	SE3	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 8	Criminaliteit en rechtsstaat Hoofdstuk 4 en 5		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 8	Criminaliteit en rechtsstaat Hoofdstuk 6, 7, 8 en 9		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 8	Criminaliteit en rechtsstaat Hoofdstuk 10 en 11		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 8	Criminaliteit en rechtsstaat		Ja	SE	90	3	Nee	Ja

		Hoofdstuk 1 t/m 11							
6	ML2/K/1, 2, 3, 4	Politiek en beleid Hoofdstuk 1, 2 en 3	SE4	Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 4	Politiek en beleid Hoofdstuk 4 en 5		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 4	Politiek en beleid Hoofdstuk 6 en 7		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 4	Politiek en beleid Hoofdstuk 8, 9, 10 en 11		Nee	Deeltoets	45	1	Nee	Nee
	ML2/K/1, 2, 3, 4	Politiek en beleid Hoofdstuk 1 t/m 11		Ja	SE	90	3	Nee	Ja

Berekening cijfer klas 4:

SE1 + P4 + P5 + P6 = SE

4

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Gebruikte methode:

Middelkoop, J. Examenkatern Pluriforme samenleving leswerkboek vmbo-bb 978-90-8674-364-3

Middelkoop, J. Examenkatern Criminaliteit leswerkboek vmbo-basisberoepsniv 978-90-8674-284-4

Schuijt, B. Examenkatern Politiek leswerkboek vmbo-basisberoepsniveau 978-90-8674-285-1

Opmerkingen:

ML2/K/1 Oriëntatie op leren en werken

ML2/K/2 Basisvaardigheden

ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde

ML2/K/4 Politiek en beleid

ML2/K/5 Mens en werk

ML2/K/6 De multiculturele samenleving

ML2/K/7 Massamedia

ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat

[Examenprogramma ... \(examenblad.nl\)](http://examenblad.nl)

PTA Klas 4

Opleiding: BBL / KBL

Vak: Nederlands

Zie volgende pagina.

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-middelen *	Her-kans-baar ?
4	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/7 Schrijfvaardigheid NE/K/8 Fictie	Cursus Fictie + Boek lezen en verfilming van dit boek kijken	SE2	Ja	SE	90	3	Nee	Ja
5	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid	Verhaal De reddende rechter Combinatietoets Lezen 7 + Schrijven 7	SE3 SE3	Nee Ja	Eind-opdracht SE	x 90	1 3	Nee Ja*	Nee Ja

	NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/7 Schrijfvaardigheid NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardighei d NE/K/8 Fictie								
6	NE/K/1 Oriëntatie op leren en werken NE/K/2 Basisvaardigheden NE/K/3 Leervaardigheden voor het vak Nederlands NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardighei d NE/K/6 Leesvaardigheid NE/K/7 Schrijfvaardigheid NE/K/8 Fictie	Spreeken 4	SE4	Nee	Eind- opdracht	x	1	Nee	Nee
		Selfie	SE4	Ja	Presen- tatie	10	3	Nee	Ja

*Woordenboek

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{SE1 + P4 + P5 + P6}{4} = SE$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

Opmerking(en):

* Computer en smartboard

** Inleveren op de afgesproken datum

PTA Klas 4

Opleiding: VMBO-BBL

Vak: WISKUNDE

Periode	Eindtermen	Stofomschrijving	SE	In toets-rooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	We-ging	Hulp-mid-delen *	Her-kans-baar ?
4	WI/K/5	Hoofdstuk 1: Rekenen	SE 2	nee	deeltoets	45	1	Ja	Nee
	WI/K/4	Hoofdstuk 2: Verbanden		nee	deeltoets	45	1	Ja	Nee
	WI/K/4/5/7	Hoofdstuk 1 Hoofdstuk 2 Hoofdstuk 5: Rekenen, meten en schatten		Ja	SE	90	3	ja	Ja
5	WI/K/6	Hoofdstuk 3: Meetkunde	SE 3	nee	Deeltoets	45	1	Ja	Nee
	WI/K/7	Hoofdstuk 4: Statistiek		nee	deeltoets	45	1	Ja	Nee
	WI/K/5/6	Hoofdstuk 3 Hoofdstuk 4: Hoofdstuk 6: Meetkunde vlakke figuren		Ja	SE	90	3	Ja	Ja
6	WI/K/4/6	Hoofdstuk 7: Verbanden Hoofdstuk 8: Ruimte meetkunde	SE 4	Ja	SE	90	3	ja	Ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\underline{SE1 + P4 + P5 + P6} = SE$$

SE 1 = eindcijfer klas 3

SE = schoolexamen

* rekenmachine, passer, geodriehoek, koershoekmeter

Exameneenheden		B	CE	moet op SE	mag op SE
WI/K/1	Oriëntatie op leren en werken	X		B	
WI/K/2	Basisvaardigheden	X		B	
WI/K/3	Leervaardigheden in het vak wiskunde	X	B	B	
WI/K/4	Algebraïsche verbanden	X	B		B
WI/K/5	Rekenen, meten en schatten	X	B		B
WI/K/6	Meetkunde	X	B		B
WI/K/7	Informatieverwerking, statistiek	X		B	
WI/K/8	Geïntegreerde wiskundige activiteiten	X		B	

Gebruikte methode:

Admiraal, C.J. Getal en Ruimte 4 vmbo-B leerwerkboek deel 1 (12e editie)

9789001893408

Admiraal, C.J. Getal en Ruimte 4 vmbo-B leerwerkboek deel 2 (12e editie)

9789001833415

PTA Klas 4 basis - 2022-2023

Opleiding: Zorg en welzijn breed

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toets-rooster	Vorm toets	Tijd	We-ging	Hulp-mid-delen	Her-kans-baar
4	Variabel K1 t/m K15	PROFIEL: mens en omgeving - werken in de ondersteunende dienst - Q-toets - beroepshouding wps - werken bij mensen met een beperking - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE Q-totaal	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja	
			SE4	Ja	TT	90	2	nee	ja

Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en activiteit</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de kinderopvang - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een leefstijlcentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE E.H.B.O 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja
		SE3	ja	PT	90	2	nee	ja
Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en zorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de thuiszorg - Q-toets - beroepshouding wps - werken met gezinnen met een hulpvraag - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE ouderenzorg 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja
		SE2	nee	VS	x	2	nee	ja

	Variabel K1 t/m K15	PROFIEL: mens en gezondheid - werken in een zorghotel - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een woondienstencentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - Beroepshouding keuken - SE voeding 1 - SE voeding 2 - SE product en materiaalherkenning								
				nee	WB	x	1	nee	ja	
				nee	DT	90	1	nee	ja	
				nee	x	x	1	nee	nee	
				nee	WB	x	1	nee	ja	
				nee	DT	90	1	nee	ja	
				nee	x	x	1	nee	nee	
				nee	SO	45	1	nee	ja	
				ja	x	x	1	nee	nee	
			SE2	ja	PRC	90	2	nee	ja	
			SE4	ja	PRC	90	2	nee	ja	
			SE3	ja	PRC	90	2	nee	ja	

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster	Vormtoets	Tijd	Weging	Hulpmiddelen	Herkansbaar
5	Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en omgeving</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de ondersteunende dienst - Q-toets - beroepshouding wps - werken bij mensen met een beperking - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE Q-totaal 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	SO	45	1	nee	ja
			SE4	Ja	TT	90	2	nee	ja

Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en activiteit</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de kinderopvang - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een leefstijlcentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE E.H.B.O 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja
		SE3	ja	PT	90	2	nee	ja
Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en zorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de thuiszorg - Q-toets - beroepshouding wps - werken met gezinnen met een hulpvraag - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE ouderenzorg 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja

			SE2	nee	VS	x	2	nee	ja
	Variabel K1 t/m K15	PROFIEL: mens en gezondheid - werken in een zorghotel - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een woondienstencentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - Beroepshouding keuken - SE voeding 1 - SE voeding 2 - SE product en materiaalherkenning							
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	SO	45	1	nee	ja
				ja	x	x	1	nee	nee
			SE2	ja	PRC	90	2	nee	ja
			SE4	ja	PRC	90	2	nee	ja
			SE3	ja	PRC	90	2	nee	ja

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster	Vorm toets	Tijd	We-ging	Hulp-mid-delen	Her-kans-baar
6	Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en omgeving</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de ondersteunende dienst - Q-toets - beroepshouding wps - werken bij mensen met een beperking - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE Q-totaal 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	SO	45	1	nee	ja
			SE4	Ja	TT	90	2	nee	ja

Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en activiteit</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de kinderopvang - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een leefstijlcentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE E.H.B.O 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja
		SE3	ja	PT	90	2	nee	ja
Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en zorg</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in de thuiszorg - Q-toets - beroepshouding wps - werken met gezinnen met een hulpvraag - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - SE ouderenzorg 	SE1	nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	WB	x	1	nee	ja
			nee	DT	90	1	nee	ja
			nee	x	x	1	nee	nee
			nee	SO	45	1	nee	ja
		SE2	nee	VS	x	2	nee	ja

	Variabel K1 t/m K15	<p>PROFIEL: mens en gezondheid</p> <ul style="list-style-type: none"> - werken in een zorghotel - Q-toets - beroepshouding wps - werken in een woondienstencentrum - Q-toets - beroepshouding wps - Theorie - Beroepshouding keuken - SE voeding 1 - SE voeding 2 - SE product en materiaalherkenning 							
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	WB	x	1	nee	ja
				nee	DT	90	1	nee	ja
				nee	x	x	1	nee	nee
				nee	SO	45	1	nee	ja
				ja	x	x	1	nee	nee
			SE2	ja	PRC	90	2	nee	ja
			SE4	ja	PRC	90	2	nee	ja
			SE3	ja	PRC	90	2	nee	ja

Berekening cijfer klas 4:

$$\frac{\text{SE1} + \text{P4} + \text{P5} + \text{P6}}{4} = \text{SE}$$

Opmerking(en):

Het tijdig/ voldoende inleveren van het (profiel) werkplekboek resulteert in een 8, het niet tijdig/ voldoende inleveren resulteert in een 3.

De (profiel) werkplekboeken worden gedurende leerjaar 3 en 4 door elkaar gebruikt.

*** beroepshouding wps.

- Waarneming tijdens alle lessen/ 1 cijfer per boek

* Indien "Ja" graag hier noemen om welke hupmiddelen het specifiek gaat.

** Indien de deoltoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen

- Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen).

	<ul style="list-style-type: none"> • K/ZW/5.4.1 • K/ZW/5.4.2 								
	<p>K/ZW/5.5</p> <ul style="list-style-type: none"> • K/ZW/5.5.1 • K/ZW/5.5.2 								

Berekening cijfer klas 3/4 :

WB + SE + BH

3

Opmerking(en):

- * Indien "Ja" graag hier noemen om welke hupmiddelen het specifiek gaat.
- **Het tijdig/ voldoende inleveren van het (profiel) werkplekboek resulteert in een 8, het niet tijdig/ voldoende inleveren resulteert in een 3. De (profiel) werkplekboeken worden gedurende leerjaar 3 en 4 door elkaar gebruikt. Delen van de boekjes zijn herkansbaar. Opnieuw inleveren van completen werkboeken wordt een 6.
- *** Indien de deoltoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen. Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen)
- **** beroepshouding WPS: waarneming tijdens alle lessen/ 1 cijfer per deel (4 boekjes)

Eindtermen

K/ZW/5.1 Ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling

- K/ZW/5.1.1 De lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen
- K/ZW/5.1.2 Aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden
- K/ZW/5.1.3 Opvoedingstechnieken benoemen en toepassen

K/ZW/5.2 Kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen

- K/ZW/5.2.1 De zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren
- K/ZW/5.2.2 Structuur bieden
- K/ZW/5.2.3 Zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid
- K/ZW/5.2.4 Ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf

K/ZW/5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden

- K/ZW/5.3.1 Passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren
- K/ZW/5.3.2 Een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken
- K/ZW/5.3.3 De activiteit uitleggen en voordoen
- K/ZW/5.3.4 Bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden
- K/ZW/5.3.5 De activiteit afronden en evalueren

K/ZW/5.4 De omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep

- K/ZW/5.4.1 De ruimte verzorgen en inrichten zodat deze school, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is
- K/ZW/5.4.2 Voorwerpen op de juiste plaats opbergen

K/ZW/5.5 Een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten

- K/ZW/5.5.1 Een dagrapportage invullen
- K/ZW/5.5.2 Mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie)

	<ul style="list-style-type: none"> • K/DP/4.3.3 • K/DP/4.3.4 • K/DP/4.3.5 • K/DP/4.3.6 								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Berekening cijfer klas 3/4:

WB + SE + BH

3

Opmerking(en):

- * Indien “Ja “graag hier noemen om welke hupmiddelen het specifiek gaat.
- **Het tijdig/ voldoende inleveren van het (profiel) werkplekboek resulteert in een 8, het niet tijdig/ voldoende inleveren resulteert in een 3. De (profiel) werkplekboeken worden gedurende leerjaar 3 en 4 door elkaar gebruikt. Delen van de boekjes zijn herkansbaar. Opnieuw inleveren van completen werkboeken wordt een 6.
- *** Indien de deoltoets los van de herkansingsregeling te herkansen is dan dit specifiek hier noemen. Onder voorwaarde altijd herkansbaar (inleveren handgeschreven samenvatting, inclusief begrippen)
- **** beroepshouding WPS: waarneming tijdens alle lessen/ 1 cijfer per deel (4 boekjes)

Eindtermen

K/DP/4.1 Een plantaardig voedingsmiddel produceren en verkopen

- K/DP/4.1.1 Een productieproces van plantaardige voedingsmiddelen beschrijven
- K/DP/4.1.2 Een plantaardig product produceren (bijvoorbeeld tomaten, aardbeien: zaaien, verspenen, verzorgen, oogsten)
- K/DP/4.1.3 Een plantaardig product verwerken tot een eindproduct
- K/DP/4.1.4 Het eindproduct verkopen

K/DP/4.2 Verantwoorde voeding kiezen en verwerken

- K/DP/4.2.1 De herkomst van de voedingsmiddelen beschrijven
- K/DP/4.2.2 De productie van voedingsmiddelen beschrijven
- K/DP/4.2.3 De voor- en nadelen van (internationaal) transport van voedingsmiddelen benoemen
- K/DP/4.2.4 De gevolgen van de productie van voedingsmiddelen benoemen voor het milieu
- K/DP/4.2.5 Etiketten van voedingsmiddelen lezen en begrijpen
- K/DP/4.2.6 Op basis van de informatie op etiketten een bewuste voedingskeuze maken
- K/DP/4.2.7 Aan de hand van gegeven criteria een verantwoorde keuze maken uit het aanbod van voedingsmiddelen (denk onder andere aan criteria op het gebied van voedingswaarde, ecologische footprint, herkomst, productie, vervoer)
- K/DP/4.2.8 Aan de hand van gegeven criteria een verantwoord menu samenstellen en bereiden
- K/DP/4.2.9 Het menu verantwoorden vanuit het perspectief van bijvoorbeeld herkomst, productie en vervoer

K/DP/4.3 Voor een bepaalde doelgroep een bewegingsactiviteit in de open lucht organiseren en uitvoeren

- K/DP/4.3.1 Het belang van beweging voor de gezondheid benoemen en verklaren
- K/DP/4.3.2 Voor een specifieke doelgroep een onderzoek doen naar recreatieve mogelijkheden in de open lucht
- K/DP/4.3.3 Een passende bewegingsactiviteit bedenken in de open lucht
- K/DP/4.3.4 Een bewegingsactiviteit organiseren
- K/DP/4.3.5 Onder begeleiding een bewegingsactiviteit organiseren
- K/DP/4.3.6 Een bewegingsactiviteit organiseren

PTA Klas 4

Opleiding: Economie en Ondernemen

Vak: Logistiek

Periode	Eindtermen <i>Wat moet je kennen en kunnen?</i>	Stofomschrijving <i>Wat ga je hiervoor doen?</i>	SE	In toetsrooster?	Vorm toets	Tijd (min.)	Weging	Hulpmiddelen *	Herkansbaar?
Jaar 4	P/EO/3.1 Ontvangst, opslag, verzamelen en verzenden van goederen	De leerling leert: - Goederen ontvangen en opslaan - Goederen transport - Goederen verzendklaar maken (verzamelen, verpakken) - Hulpmiddelen gebruiken - Vervoersmogelijkheden herkennen en toepassen - Leveringsvoorwaarden toepassen - Magazijnorganisatie (eisen herkennen en toepassen) - Magazijnbeheer - Wet- en regelgeving (hygiëne, schoonmaak, veiligheid, milieu)	SE1	Nee	Praktijk	Nvt.	1	Ja	Nee
	P/EO/3.2 Voorraad bijhouden, inventariseren en bestellen	- geautomatiseerd voorraadbeheer met een warehouse management systeem (WMS) uitvoeren - verschillen tussen fysieke en administratieve voorraad signaleren en analyseren		Nee	Praktijk	Nvt	1	Ja	Nee
	P/EO/3.3 Organisatie en planning van de distributie	ontwikkelingen in de logistiek herkennen en benoemen, met name		Nee	Praktijk	45	1	Ja	Nee

Opmerking(en):

* rekenmachine

Toelichting:

<https://nieuwvmbo.nl/bovenbouw/profielen/economie-en-ondernemen/>